

**ЗАЯВА**  
**про участь у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів),**  
**розроблених інститутами громадянського суспільства,**  
**для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка**

|   |   |
|---|---|
| Дата реєстрації заяви <sup>1</sup>  |   |
| Унікальний код реєстрації <sup>2</sup> /Реєстраційний номер <sup>3</sup>  |   |
| Код інституту громадянського суспільства згідно з ЄДРПОУ  | <b>40154708</b>   |
| Найменування інституту громадянського суспільства <sup>4</sup>  |   |
| Дата реєстрації інституту громадянського суспільства  | <b>03.12.2015 р.</b>  |
| “Код доступу”, зазначений в описі, який видавався реєстратором під час подання останньої редакції статуту   | <b>128009484020</b>   |
| Назва програми (проекту, заходу)  | <b>«Підтримка поруч - 2026»</b>   |
| Формат проведення (зазначити):  | <b>проект</b>   |
| Пріоритетне завдання, на розв’язання якого спрямовано програму (проект, захід) <sup>5</sup>   | <b>013.0 Соціальна адаптація</b>  |
| Адміністративно-територіальний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) <sup>6</sup>  | <b>Загальнодержавний</b>  |
| Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)   | <b>235964</b>   |
| Очікуване фінансування з державного (місцевого) бюджету на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)  | <b>200424</b>   |
| Загальна сума внеску інституту громадянського суспільства у співфінансуванні програми (проекту, заходу) <sup>7</sup>  | <b>35540</b>  |
| Строк виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)   | <b>Липень-вересень 2026</b>   |
| Прізвище та ім’я керівника інституту громадянського суспільства, місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти | <b>Алла АНДРУЦУК,<br/>м.Кременець,<br/>вул.Дубенська, буд.21.<br/>0965745273<br/><a href="mailto:livewithhope@i.ua">livewithhope@i.ua</a></b> |
| Прізвище та ім’я керівника програми (проекту, заходу), місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти           | <b>Алла АНДРУЦУК,<br/>м.Кременець,<br/>вул.Дубенська, буд.21.<br/>0965745273<br/><a href="mailto:livewithhope@i.ua">livewithhope@i.ua</a></b> |

Цією заявою підтверджую відсутність фактів порушення інститутом громадянського суспільства вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства  
учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до інституту громадянського суспільства не було застосовано захід впливу.

---

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства  
учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник інституту громадянського  
суспільства

Алла АНДРУЩУК

---

(підпис)

---

(власне ім'я та прізвище)

Дата подання

---

<sup>1</sup> Дата подання заяви встановлюється автоматично після подання конкурсної пропозиції або зазначається представником організатора під час реєстрації конкурсної пропозиції без використання електронної системи проведення конкурсу.

<sup>2</sup> Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

<sup>3</sup> У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

<sup>4</sup> Зазначається організаційно-правова форма та власна назва.

<sup>5</sup> Словами зазначається тільки одне пріоритетне завдання.

<sup>6</sup> Адміністративно-територіальний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності на території адміністративно-територіальної одиниці (області, району, міста), з бюджету якої надається фінансова підтримка для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу). Обласний (районний, міський) рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності у більш як половині районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності) та/або забезпечення участі у такій діяльності осіб з більш як половини районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності)).

Загальнодержавний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності на території не менш як однієї третьої областей України, у тому числі Автономної Республіки Крим, м. Києва та Севастополя, та/або забезпечення участі у такій діяльності осіб з не менш як однієї третьої областей України, у тому числі Автономної Республіки Крим, м. Києва та Севастополя.

<sup>7</sup> У розмірі не менш як 15 відсотків загальної суми коштів, необхідної для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу).

## ОПИС проекту

Унікальний код реєстрації<sup>1</sup>/Реєстраційний номер<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

1. Мета програми (проекту, заходу) – покращення якості соціальної підтримки осіб з інвалідністю в тому числі внутрішньо переміщених осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах, допомоги їм у пристосуванні до нових умов життя, відновленні втрачених соціальних зв'язків, подоланні кризових станів та повернення їх до активної, самостійної життєдіяльності.

### 2. Актуальність програми (проекту, заходу)

В Україні люди із інвалідністю не отримують належної медичної, соціальної, педагогічної допомоги та мають слабше здоров'я, ніж решта населення. Люди із інвалідністю мають у понад двічі більшу ймовірність зіткнутися з неадекватністю навичок персоналу навчальних, медичних чи адміністративних установ. Це, як правило, призводить до неможливості працевлаштуватися на роботу з гідною оплатою праці та забезпечити собі достатній рівень життя та побуту. Тому, робота в напрямку допомоги сім'ям з дітьми і молоддю з інвалідністю, або дорослим особам з вадами та посилення послуг для цієї категорії людей є дуже важливою необхідністю. Особливо проблема ускладнилася із початком збройної агресії російської федерації в 2022р., яка змусила мільйони сімей стати біженцями – як внутрішніми (ВПО) так і зовнішніми. Таких осіб лише в Кременецькому районі станом на грудень 2025 р. є 9800 людей. З них в самій Кременецькій міській громаді 3180 мешканців. Проблеми посилилися, як на побутовому рівні, так і на рівні психологічному. Більшість з цих людей є жінками з дітьми та особами похилого віку, іноді немічними та дуже хворими, які потребують постійного догляду та допомоги. Ці люди втратили роботу та, за рідким виключення, не можуть її знайти на новому місці і перебувають в нестабільному стані. Фактично вони живуть на державну допомогу та самостійно справляються з елементарними питаннями, які для них колись взагалі не виникали. І щодня вони думають, як прогодувати дітей, батьків похилого віку, які проживають тут з ними та себе. Ці люди та їх родини стали свідками, а іноді і жертвами насилля та інших злочинних дій проти суспільства зі сторони агресора. Навіть перебуваючи у відносно спокійних умовах, тилівій частині України, вони не відчують себе спокійно, як вдома. Налагодження постійного контакту через соціальну допомогу та підтримку на господарсько-побутовому рівні планується максимально ефективно здійснити втручання та покращити стан цих осіб та їх сімей, а також забезпечити їм належний рівень прав людини на гідне життя. Наприклад, в Кременецькому районі проживають ВПО з більш, як 10 областей України, які відображать усі регіони театру бойових дій і цей проект, в першу чергу, спрямований на них, а також на мешканців району, які мають дітей та осіб з інвалідністю в своїх родинах, які саме зараз потребують цієї підтримки від суспільства, яка повинна стати для них опорою для нормалізації життя та адаптації до його нових умов. Соціальна послуга соціальної адаптації дітям/особам з інвалідністю в тому числі ВПО з інвалідністю, які перебувають у складних життєвих обставинах, значно полегшить їх перебування та зніме соціальну напругу, яка є їх постійним супутником

3. Цільова аудиторія програми (проекту, заходу) Ключовими особами, на яких буде спрямовано даний проект, це сім'ї, де є діти/молодь, та/або дорослі з інвалідністю з числа ВПО, а також люди з інвалідністю 1 групи, що проживають на території Кременецького району. Особлива увага буде надана самотнім особам з інвалідністю, які мають малорухомий спосіб життя та обмежені в контактах та соціальних послугах. Значну кількість серед цих осіб займають

переважно жінки з дітьми та люди похилого віку, які особливо важко сприймають усі події, що відбуваються в їхньому житті.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (індикатори, показники досягнень):

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Короткострокові                | Комплексна психологічна та соціально - практична допомога сім'ям з дітьми/особами з інвалідністю, особливо з числа ВПО, які проживають на території Кременецького району.   |
| Довгострокові                  | Покращення самопочуття завдяки отриманій допомозі та можливість спокійнішого сприйняття ситуації в якій перебувають особи з інвалідністю та їх родини.  |
| Кількісні показники досягнення | 90 осіб з інвалідністю, а саме: ВПО з інвалідністю 1-3 групи, діти з інвалідністю, особи з інвалідністю 1 групи, які проживають на території Кременецького району   |
| Якісні показники досягнення    | <p>Охоплення якісною соціальною послугою значної кількості осіб з інвалідністю, що проживають на території Кременецького району, особливо в статусі ВПО.</p> <p>Покращення іміджу країни, міста Кременець та Тернопільської області, як соціально відповідального регіону серед населення, міжнародних та вітчизняних донорів і меценатів, а також серед потенційних інвесторів.</p> <p>Набуття практичного досвіду підтримки осіб з інвалідністю в тому числі ВПО та їх дітей, що дасть можливість, в подальшому, адекватно та якісно надавати такі послуги на постійній основі на базі нашої громадської організації.</p> |

5. Учасники програми (проекту, заходу)

| Порядковий номер | Найменування заходу            | Кількість учасників, залучених до заходу |   |  |
|------------------|--------------------------------|--|---|--|
|                  |                                | планові показники                        |   |  |
|                  |                                | усього учасників, з них жінок            | усього учасників — осіб з інвалідністю <sup>3</sup> , з них жінок | усього учасників — тимчасово переміщених осіб <sup>4</sup> , з них жінок |
| 1                | Групові зустрічі з психологом  | 80/40                                    | 80/40   | 30/15  |
| 2                | Індивідуальна робота психолога | 10/5                                     | 10/5  | 10/5   |

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією програми (проекту, заходу) 90 осіб з інвалідністю в тому числі ВПО з 9 областей (Рівненська, Донецька, Луганська, Запорізька, Харківська, Херсонська, Київська, Дніпропетровська, Тернопільська).

7. План виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)

| Етапи реалізації                 | Завдання   | Опис заходів для здійснення етапу  | Строк реалізації етапу | Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)            |
|----------------------------------|--|--|------------------------|---|
| Етап підготовчий                 | Виявлення осіб з числа ВПО та з інвалідністю що потребують послуги соціальна адаптація. Інформування про можливість участі в проєкті | 1.Співпраця з місцевими соціальним службами та представниками організацій, що опікуються ВПО та особами з інвалідністю для складання переліку осіб для надання допомоги.<br>2.Оповіщення шляхом повідомлення на сторінці ГО «Зоря надії» в соцмережах, місцевих групах і чатах про можливість участі в проєкті | Серпень-вересень 2026  | Андрущук А.М.<br>керівник проєкту                               |
| Етап надання соціальної допомоги | Надання індивідуальних консультацій психолога особам, що потребують цієї допомоги  | 1. Допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення;<br>2. Залучення отримувача соціальної послуги до вирішення власних проблем, складання плану виходу із складної життєвої ситуації та допомога у його реалізації;<br>3.Надання психологічної підтримки.               | Серпень-вересень 2026  | Андрущук А.М.<br>керівник проєкту<br><br>Психолог Бірюкова О.М. |
|                                  | Групові зустрічі з психологом  | 1.Надання психологічної допомоги;<br>2.Корекція психологічного стану та поведінки в повсякденному житті;<br>3.Допомога в зміцненні/відновленні родинних зв'язків;<br>4.Навчання, формування та розвиток умінь, соціальних навичок і компетенції.   |                        |   |

Усі заходи чи роботи будуть здійснюватися в безпечних місцях із врахуванням безпекової ситуації. В разі оголошення повітряної тривоги, тимчасово припиняється проведення заходу та проводиться переміщення осіб, які перебувають в приміщенні чи на відкритих ділянках в безпечні місця згідно правил цивільної оборони. Перенесені роботи та/чи заходу будуть проведені згідно уточненого графіку, який буде скорегований з врахуванням подальшої безпекової ситуації.

В разі коригування забезпечення виконання (реалізації) проєкту та досягнення очікуваних результатів у разі зміни безпекової ситуації в умовах воєнного стану буде максимально докладено зусиль для виконання завдань та цілей проєкту, а при неможливості – повідомлено донора та прийняття спільного рішення, щодо умов його продовження або припинення.

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначаються найменування засобів масової інформації, веб-сайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості)

Планується здійснювати постійне інформування на сторінках нашої організації в соцмережі Фейсбук та в місцевих групах і чатах про можливості отримання безкоштовних послуг для ЦА.  
<https://www.facebook.com/groups/1574537549254409>

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)<sup>5</sup>

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску інституту громадянського суспільства) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

- Послуга водія передбачає те, що для отримання послуги соціальної адаптації передбачена доставка осіб з інвалідністю до місця надання послуги і назад, доставка працівників до місця надавання послуги і назад.

- Послуга психолога передбачає надання як індивідуальної психологічної підтримки, так і групової, особам з інвалідністю 1-3 груп з числа ВПО та особам з інвалідністю 1 групи, в тому числі дітям з інвалідністю, що проживають на території Кременецького району і потребують психологічної допомоги.

- Послуга асистента психолога передбачає допомогу в організації та проведенні зустрічей, первинна комунікація з клієнтами. Надання допомоги в написанні заяв, ведення документації, роз'яснення отримувачам соціальної послуги обставин та наслідків прийняття рішень з питань, що стосуються їхньої життєдіяльності.

- Послуга соціального робітника передбачає на час проведення занять з психологом надання допомоги дітям/особам з інвалідністю, які мають виражену або значну ступінь обмеження життєдіяльності, а також допомога під час пересування та супровід до місця надання послуги і назад.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначити, які заходи здійснюватимуться інститутом громадянського суспільства):

Організація створена в 2015 році і є інституційно спроможною. Є відповідна організаційна структура з розподілом зон відповідальності та функціональних обов'язків, ведеться відповідний фінансовий облік, здаються звіти в органи статистики та ДПІ.

Загальна кількість залучених працівників на платній основі для виконання заходів передбачених цією програмою проекту складає 1 керівник проекту та ще 4 особи (психолог, асистент психолога, соціальний робітник, водій). 1 особа яка задіяна в реалізації проекту є особою з інвалідністю.

Індивідуальні заняття з психологом конфіденційні. Вони спрямовані на вирішення особистих проблем, подолання стресу, тривожності та покращення якості життя.

Групові заняття з психологом охоплюють широкий спектр: від корекції емоційного стану до розвитку соціальних навичок, а саме, як приклад:

- Як подолати страх під час повітряних тривог;
- Як підтримувати ментальне здоров'я під час криз та війни;
- Підтримка під час кризових ситуацій;
- Як повірити у власні сили;
- Емоційне вигорання, як розпізнати;
- Особисті кордони: як сказати "ні" без почуття провини;
- Синдром відкладеного життя: як з ним боротися;
- Як ми приймаємо рішення: чому ми часто діємо нелогічно та що таке когнітивні викривлення.

Планується проводити щотижневі групові заняття.

Кількість групових занять: не менше 8. Група складається із 8-10 осіб.

З усіма працівниками будуть заключені угоди цивільно-правового характеру.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів,

можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу):

Набутий досвід буде використано в подальшому для надання таких послуг для вразливих груп на постійній основі. Фінансування таких проєктів планується здійснювати за кошти бюджетів різних рівнів, донорів та меценатів, а також, частково – за власні кошти.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність інституту громадянського суспільства виконати (реалізувати) програму (проект, захід)<sup>6</sup>.

Керівник інституту громадянського суспільства

Алла АНДРУЩУК

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)

<sup>1</sup> Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

<sup>2</sup> У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

<sup>3</sup> Заповнюється у разі потреби.

<sup>4</sup> Заповнюється у разі потреби.

<sup>5</sup> Обов'язково додається лист-підтвердження.

<sup>6</sup> За наявності.

Примітка. Загальний обсяг опису програми (проекту, заходу) не повинен перевищувати 30000 знаків.

Сторона 1

Найменування  
(місцезнаходження)  
(код ЄДРПОУ)

(адреса електронної пошти)

\_\_\_\_\_ (посада та П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Сторона 2

Найменування  
(місцезнаходження)  
(код ЄДРПОУ)  
(адреса електронної пошти)

\_\_\_\_\_ (посада та П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Сторона 3

Найменування  
(місцезнаходження)  
(код ЄДРПОУ)  
(адреса електронної пошти)

\_\_\_\_\_ (посада та П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис)

## КОШТОРИС ВИТРАТ

необхідних для виконання (реалізації) проектів, на які надається фінансова підтримка  
за рахунок коштів державного бюджету для надання соціальної послуги  
«013.0 Соціальна адаптація»

**Громадська організація "Товариство батьків дітей з інвалідністю та їх друзів "Зоря надії"**

(найменування громадського об'єднання)

**«Підтримка поруч – 2026»**

(назва програми (проекту, заходу))

| № з/п                              | Стаття витрат   | Розрахунок витрат                     |                                    |   | Сума коштів державного бюджету, грн | Власний внесок організації, грн * | Загальна сума коштів, грн |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
|                                    |   | 3                                     | 4                                  | 5                                       |                                     |                                   |                           |
| 1                                  | 2   | 3                                     | 4                                  | 5                                       | 6                                   | 7                                 | 8                         |
| <b>УСЬОГО витрат за кошторисом</b> |   |                                       |                                    |   | <b>200424</b>                       | <b>35540</b>                      | <b>235964</b>             |
| <b>1</b>                           | <b>Прямі витрати</b>  |                                       |                                    |   | <b>171160</b>                       | <b>35540</b>                      | <b>206700</b>             |
| 1                                  | Оплата праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги   | Посадовий оклад за місяць (день), грн | Інші виплати за місяць (день), грн | Кількість відпрацьованих місяців (днів) | x                                   | x                                 | x                         |
|                                    | Керівник проекту  | 20000                                 |                                    | 2                                       | 40000                               |                                   | 40000                     |
|                                    | Психолог  | 19500                                 |                                    | 2                                       | 39000                               |                                   | 38000                     |
|                                    | Асистент психолога  | 18500                                 |                                    | 2                                       | 37000                               |                                   | 37000                     |
|                                    | Соціальний робітник   | 18500                                 |                                    | 2                                       | 18500                               | 18500                             | 37000                     |
|                                    | Водій   | 1500                                  |                                    | 10                                      | 3000                                | 12000                             | 15000                     |
|                                    | <b>Усього за статтею</b>  |                                       |                                    |   | <b>137500</b>                       | <b>30500</b>                      | <b>168000</b>             |
| 2                                  | Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги | Сума оплати праці, грн                | x                                  | Відсоток                                | x                                   | x                                 | x                         |
|                                    | ЄСВ:  | 168000                                |                                    | 22                                      | 33660                               |                                   | 33660                     |
|                                    | <b>Усього за статтею</b>  | <b>168000</b>                         |                                    | <b>22</b>                               | <b>33660</b>                        |                                   | <b>33660</b>              |
| 3                                  | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (у тому числі м'який інвентар та спецодяг), що використовуються для надання соціальної послуги                                  | Кількість одиниць, шт.                | x                                  | Вартість за одиницю, грн                | x                                   | x                                 | x                         |
|                                    | ...   |                                       |                                    |   |                                     |                                   | <b>0</b>                  |
|                                    | <b>Усього за статтею</b>  |                                       |                                    |   |                                     |                                   | <b>0</b>                  |
| 4                                  | Супутні роботи та послуги, які закуповуються для надання соціальної послуги   | Кількість одиниць, шт.                | x                                  | Вартість за одиницю, грн                | x                                   | x                                 | x                         |

|   |   |   |                                    |  |              |             |              |
|---|---|---|------------------------------------|--|--------------|-------------|--------------|
|   | ...   |   |                                    |  |              |             | 0            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |
| 5 | Транспортні витрати, необхідні для надання соціальної послуги   | Кількість одиниць (літрів, осіб)                      | Кількість днів (раз)               | Вартість за день (раз, літр), грн                | x            | x           | x            |
|   | Проїзд від/до місця надання послуги   | 5,6   | 10                                 | 90   |              | 5040        | 5040         |
|   | <b>Усього за статтею</b>  | <b>5,6</b>  | <b>10</b>                          | <b>90</b>  |              | <b>5040</b> | <b>5040</b>  |
| 6 | Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)  | Кількість одиниць                                     | x                                  | Вартість за одиницю, грн                         | x            | x           | x            |
|   | ...   |   |                                    |  |              |             | 0            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |
| 2 | <b>Адміністративні витрати **</b>   |   |                                    |  | <b>29264</b> | <b>0</b>    | <b>29264</b> |
| 1 | Оплата праці (матеріальне заохочення) адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу   | Посадовий оклад за місяць (день), грн                 | Інші виплати за місяць (день), грн | Кількість відпрацьованих місяців (днів)          | x            | x           | x            |
|   | Бухгалтер проєкту (0,5 ст)  | 8000  |                                    | 2  | 16000        |             | 16000        |
|   | <b>Усього за статтею</b>  | <b>8000</b>   |                                    | <b>2</b>   | <b>16000</b> |             | <b>16000</b> |
| 2 | Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу | Сума оплати праці, грн                                | x                                  | Відсоток   | x            | x           | x            |
|   | ЄСВ:  | 16000   |                                    | 22   | 3520         |             | 3520         |
|   | <b>Усього за статтею</b>  | <b>16000</b>  |                                    | <b>22</b>  | <b>3520</b>  |             | <b>3520</b>  |
| 3 | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар для забезпечення адміністративних потреб  | Кількість одиниць, шт.                                | x                                  | Вартість за одиницю, грн                         | x            | x           | x            |
|   | ...   |   |                                    |  |              |             | 0            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |
| 4 | Роботи та послуги для забезпечення адміністративних потреб  | Кількість одиниць, шт.                                | x                                  | Вартість за одиницю, грн                         | x            | x           | x            |
|   | ...   |   |                                    |  |              |             | 0            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |
| 5 | Витрати на відрядження працівників  | Кількість працівників, осіб.                          | Кількість днів                     | Вартість за день, грн                            | x            | x           | x            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |
| 6 | Оплата комунальних послуг у межах середніх норм споживання щодо приміщень, в яких громадське об'єднання провадить свою статутну діяльність (розписати за видами)                | Кількість спожитих послуг (Гкал/міс, кВт/міс, м³/міс) | Кількість місяців                  | Тариф, грн                                       | x            | x           | x            |
|   | Електроенергія  | 300   | 2                                  | 16,24  | 9744         |             | 9744         |
|   | <b>Усього за статтею</b>  | <b>300</b>  | <b>2</b>                           | <b>16,24</b>                                     | <b>9744</b>  |             | <b>9744</b>  |
| 7 | Амортизація необоротних активів адміністративного призначення   | Кількість одиниць, шт.                                | Кількість днів (раз)               | Вартість одиниці за день (раз) використання, грн | x            | x           | x            |
|   | ...   |   |                                    |  |              |             | 0            |
|   | <b>Усього за статтею</b>  |   |                                    |  |              |             | 0            |

## Продовження додатка 7

|    |  |                             |   |                          |   |   |          |
|----|--|-----------------------------|---|--------------------------|---|---|----------|
| 8  | Ремонт та обслуговування обладнання адміністративного призначення        | Кількість одиниць, шт.      | x | Вартість за одиницю, грн | x | x | x        |
|    | ...  |                             |   |                          |   |   | 0        |
|    | <b>Усього за статтею</b>   |                             |   |                          |   |   | <b>0</b> |
| 9  | Витрати на оплату послуг зв'язку (у тому числі пошта, телефон, інтернет) | Кількість одиниць (хв, шт.) | x | Вартість за одиницю, грн | x | x | x        |
|    | ...  |                             |   |                          |   |   | 0        |
|    | <b>Усього за статтею</b>   |                             |   |                          |   |   | <b>0</b> |
| 10 | Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат) | Кількість одиниць           | x | Вартість за одиницю, грн | x | x | x        |
|    | ...  |                             |   |                          |   |   | 0        |
|    | <b>Усього за статтею</b>   |                             |   |                          |   |   | <b>0</b> |

Керівник або уповноважена особа  
громадського об'єднання

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер)  
громадського об'єднання

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище)

\* Власний внесок організації (співфінансування проекту) може здійснюватись лише у грошовому вигляді. Кошти власного внеску організації (співфінансування проекту) можуть спрямовуватись лише на виконання (реалізацію) проекту (розділ 1 кошторису витрат «Прямі витрати»).

\*\* Відповідно до пункту 10 Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428, адміністративні витрати включаються до тарифу на соціальну послугу в розмірі 15 відсотків витрат на оплату праці працівників, які безпосередньо надають таку послугу.

Якщо адміністративні витрати менші за встановлений в абзаці першому цього пункту розмір, вони включаються до тарифу на соціальну послугу в розмірі, що не перевищує фактичного розміру адміністративних витрат.

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**про діяльність громадської організації**  
**«Товариство батьків дітей з інвалідністю та їх друзів «Зоря надії»**

Організація створена в 2015 році і є інституційно спроможною. Є відповідна організаційна структура з розподілом зон відповідальності та функціональних обов'язків, ведеться відповідний фінансовий облік, здаються звіти в органи статистики та ДПІ.

За період 2023-2025 роки організацією реалізовано 7 загальнодержавних проєктів на загальну суму 1935722 грн.

В 2025 році організація стала надавачем комплексної соціальної послуги з формування життестійкості.

За весь період діяльності організація реалізувала більше 15 проєктів грантової допомоги, в тому числі 8 шт. за кошти міжнародних донорів на загальну суму понад 20 млн.грн.

Громадська організація заслужила довіру міжнародних донорів та на даний час Громадською організацією завершено будівництво будівлі нового корпусу реабілітаційного центру площею 1670 м<sup>2</sup> по вул. Козубського, 1а в місті Кременець Тернопільської області, де будуть проводитися індивідуальні та групові заходи з навчання, соціального догляду та реабілітації для цільових вразливих категорій - дітей та молоді з інвалідністю, ВПО, ветеранів та осіб, що опинилися в складних сімейних обставинах і потребують допомоги на різних рівнях - матеріальної, психологічної, соціальної та медико-фізіотерапевтичної. На даний час подано декларацію на реєстрацію готовності об'єкта до експлуатації та завершується реєстрація права власності на будівлю і постановку її на баланс нашої громадської організації.

Даний проєкт був підтриманий представниками Євросоюзу та частково співфінансувався з фондів Єврокомісії за програмою транскордонного співробітництва Польща-Україна 2014-2020.

Основні джерела фінансування нашої громадської організації це грантові допомоги вітчизняних та міжнародних донорів, кошти бюджетів різних рівнів, а також благодійні внески меценатів та небайдужих громадян.

Голова ГО «Товариство батьків дітей з інвалідністю та їх друзів «Зоря надії»

Алла АНДРУЩУК