ДОДАТКОВА УГОДА № 1/2306

до договору про виконання (реалізацію) загальнодержавного проекту від 08.10.2026 № 2205

місто Київ «03» 11 2026 року

Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю в особі генерального директора Музиченка Віталія Володимировича, який діє на підставі наказу Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю від 19.06.2026 № 68 «Про розподіл обов'язків між керівництвом Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю» та Положення про Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України від 14.04.2011 №129 (зі змінами) (далі – Сторона 1), з однієї сторони, **Громадська організація «Наукове товариство інвалідів «Інститут соціальної політики» в особі директора Панічевської Євгенії Леонідівни,** яка діє на підставі Статуту з другої сторони (далі – Сторона 2), **Київське міське відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю в особі керівника Цимбалюка Михайла Сергійовича,** який діє на підставі Положення з третьої сторони (далі – Сторона 3) (далі – Сторони), відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 70 "Деякі питання надання фінансової підтримки громадським об'єднанням осіб з інвалідністю", з урахуванням листа Громадської організації «Наукове товариство інвалідів «Інститут соціальної політики» від 28.10.2026 № 26/10-09, домовились внести в договір про виконання (реалізацію) загальнодержавного проекту від 08.10.2026 № 2205 (далі - Договір) такі зміни:

1. Викласти пп. 2.2. Договору у наступній редакції: «2.2. Фінансова підтримка Проекту із загального фонду Державного бюджету за бюджетною програмою КПКВК 2507110 «Соціальний захист осіб з інвалідністю» становить **501 968,00 грн. (п'ятсот одна тис. дев'ятсот шістдесят вісім грн., 00 коп.).**, відповідно до розрахунку, наведеного в Додатку № 4 до Договору.
2. Додаток 4 до Договору викласти в редакції, що додається до цієї Додаткової угоди.
3. Інші умови Договору залишаються незмінними і обов'язковими до виконання Сторонами.
4. Ця Додаткова угода до Договору набирає чинності з моменту підписання її Сторонами.
5. Ця Додаткова угода складена у трьох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу і є невід'ємною частиною Договору.

Підписи Сторін

Сторона 1

Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю
вул. Фролівська 6/8, корпус 15А, м. Київ, 04070
Поштова адреса для листування:
вул. Боричів Тік, буд.28, м. Київ, 04070
ЄДРПОУ: 00034163
info@ispf.gov.ua
Генеральний директор Музиченко В.В.

Сторона 2

Громадська організація «Наукове товариство інвалідів
«Інститут соціальної політики»
03135, м. Київ, просп. Любомира Гузара, 7
ЄДРПОУ: 26295530
vgoisp@ukr.net

Директор ГО Панічевська Є. Л.

Сторона 3
Київське міське відділення
Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю
03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, буд. 104
ЄДРПОУ: 22869098
kyivmisto@ispf.gov.ua

Керівник Цимбалюк М. С

Додаток 1
до додаткової угоди
від 03.11. 2026 р. № 1/2306

Додаток 4 до Договору про виконання (реалізацію) загальнодержавного проекту від 08.10.2026 № 2205

КОШТОРИС ВИТРАТ,
необхідних для виконання (реалізації) програм (проектів, заходів),
розроблених інститутами громадянського суспільства

Унікальний код реєстрації[1]/Реєстраційний номер[2] ____

«013.0 Соціальна адаптація»

Громадська організація "Наукове товариство інвалідів "Інститут соціальної політики"

(найменування громадського об'єднання)

Простір для кожного: соціальна адаптація дітей, молоді та дорослих з психічними та поведінковими розладами

(назва програми (проекту, заходу))

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн*	Загальна сума коштів, грн
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО витрат за кошторисом					**501 968,00**	**88 854,00**	**590 822,20**
1	**Прямі витрати**				**433 050,20**	**88 854,00**	**521 904,20**
1	Оплата праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги	Посадовий оклад за місяць (день), грн	Інші виплати за місяць (день), грн	Кіль-кість відпра-цьованих місяців (днів)	х	х	х
	фахівець соціальної роботи (ФСР) /м.Київ	16 000,00		3	48 000,00		48 000,00
	фахівець - лікар-психіатр/м.Київ	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець - клінічний психолог /м.Київ	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець соціальної роботи (координація випадків) /м.Київ	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець - ФСР регіональний /м.Запоріжжя	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець-корекційна педагогіка;поведінковий терапевт;педагог дефектолог ;логопед /м.Львів	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець - фахівець з фізичної терапії/сенсорної інтеграції / м.Львів	12 500,00		3	37 500,00		37 500,00
	фахівець - супервізор (м.Київ) (кожні 2 міс.* 1 день*2години)	7 050,00		2	14 100,00		14 100,00
	керівник проєкту	30 600,00		3	55 800,00	36 000,00	91 800,00
	Усього за статтею	**128 650,00**		х	**342 900,00**	**36 000,00**	**378 900,00**
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги	Сума оплати праці, грн	х	Відсоток	х	х	х
	фахівець соціальної роботи / ФСР (м.Київ)	48 000,00		22,00%	10 560,00		10 560,00

	фахівець з організації денної зайнятості та дозвілля (м.Київ)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець з фізичної культури/реабілітолог (м.Київ)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець - реабилитолог(м.Кривий Ріг)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець – логопед (м.Кривий Ріг)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець-реабілітолог/ фізіотерапевт (м.Львів)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець - психолог (м.Львів)	37 500,00		22,00%	8 250,00		8 250,00
	фахівець - супервізор (м.Київ) (кожні 2 міс.* 1 день)	14 100,00		22,00%	3 102,00		3 102,00
	керівник проєкту	91 800,00		22,00%	12 276,00	7 920,00	20 196,00
	Усього за статтею	378 900,00			**75 438,00**	**7 920,00**	**83 358,00**
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (у тому числі м'який інвентар та спецодяг), що використовуються для надання соціальної послуги	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиниць, грн	x	x	x
	закупівля канцтоварів (папір офісний А4,ножиці канц.,конверти д/док, маркери,файли,товари санітарно-гігієничного характеру тощо)	45		200,00	5 012,20	4 000,00	9 012,20
	придбання принтеру кольорового (БФП)	1		22 634,00		22 634,00	22 634,00
	Усього за статтею				**5 012,20**	**26 634,00**	**31 646,20**
4	Супутні роботи та послуги, які закуповуються для надання соціальної послуги	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	послуга з створення, редактури та розміщення контенту щодо проєкту на інтернет-рессурсах (сайт, соцмережі), міс.	3		9 600,00	9 700,00	18 300,00	28 000,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**9 700,00**	**18 300,00**	**28 000,00**
5	Транспортні витрати, необхідні для надання соціальної послуги	Кількість одиниць (літрів, осіб)	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз, літр), грн	x	x	x
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
6	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)	Кількість одиниць	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**

2	**Адміністративні витрати ****				**68 917,80**	**0,00**	**68 917,8**
1	Оплата праці (матеріальне заохочення) адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Посадовий оклад за місяць (день), грн	Інші виплати за місяць (день), грн	Кількість відпрацьо-ваних місяців (днів)	x	x	x
	бухгалтер проєкту	18 830,00		3	56 490,00		56 490,00
	Усього за статтею				**56 490,00**	**0,00**	**56 490,00**
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Сума оплати праці, грн	x	Відсоток	x	x	x
	бухгалтер проєкту	56 490,00		22,00%	12 427,80		12 427,80
	Усього за статтею				**12 427,80**	**0,00**	**12 427,80**
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	Роботи та послуги для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	Витрати на відрядження працівників	Кількість працівни-ків, осіб.	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
					0,00		0,00
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
6	Оплата комунальних послуг у межах середніх норм споживання щодо приміщень, в яких громадське об'єднання провадить свою статутну діяльність (розписати за видами)	Кількість спожитих послуг (Гкал/міс, кВт/міс, м³/міс)	Кількість місяців	Тариф, грн	x	x	x
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
7	Амортизація необоротних активів адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (раз)	Вартість одиниці за день (раз) використа-ння, грн	x	x	x
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
8	Ремонт та обслуговування обладнання адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**

9	Витрати на оплату послуг зв'язку (у тому числі пошта, телефон, інтернет)	Кількість одиниць (хв, шт.)	х	Вартість за одиницю, грн	х	х	х
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)	Кількість одиниць	х	Вартість за одиницю, грн	х	х	х
					0,00		0,00
	Усього за статтею				**0,00**	**0,00**	**0,00**

Керівник інституту громадянського суспільства _____ Євгенія ПАНІЧЕВСЬКА
(підпис) (власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (бухгалтер) інституту громадянського суспільства _____ Світлана ЄОВАЛЬЧУК
(підпис) (власне ім'я та прізвище)

[1] Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.
[2] У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.
[3] Статті витрат формуються на підставі довідника, який розміщений в електронній системі проведення конкурсу та сформований Мінцифри за поданням центральних органів виконавчої влади. Довідник може бути уточнений за поданням організаторів конкурсу в разі наявності суттєвих (значних) змін до сформованих в довіднику статей витрат або в разі зміни законодавства.
У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу відповідний перелік статей витрат зазначається в оголошенні про проведення конкурсу.

Сторона 1
Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю
вул. Фролівська 6/8, корпус 15А, м. Київ, 04070
Поштова адреса для листування:
вул. Боричів Тік, буд.28, м. Київ, 04070
ЄДРПОУ: 00034163
info@ispf.gov.ua
Генеральний директор Музиченко В.В.

Сторона 2
Громадська організація «Наукове товариство інвалідів «Інститут соціальної політики»
03135, м. Київ, просп. Любомира Гузара, 7
ЄДРПОУ: 26295530
vgoisp@ukr.net
Директор ГО Панічевська Є. Л.

Сторона 3
Київське міське відділення
Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю
03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, буд. 104
ЄДРПОУ: 22869098
kyivmisto@ispf.gov.ua
Керівник Цимбалюк М. С.