

НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В РАМКАХ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ “МАЛИХ ГРАНТІВ”



Перелік послуг із забезпечення права дитини на зростання в сімейному оточенні на рівні територіальної громади:

- ✓ формування життєстійкості
- ✓ денний догляд за дітьми з інвалідністю
- ✓ супровід під час інклюзивного навчання
- ✓ тимчасовий відпочинок для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю
- ✓ соціальний супровід сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах
- ✓ транзитне підтримане проживання/учбова соціальна квартира (будинок)

для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа віком від 16 до 23 років, які перебувають на квартирному обліку та/або соціальному квартирному обліку за місцем їх походження або проживання

- ✓ соціальний супровід сімей, які виховують дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
- ✓ послуга раннього втручання

Відповідальність громад і держави

- » Органи місцевого самоврядування мають забезпечити добробут дітей
- » Необхідна заміна інституцій — на систему послуг, наближених до дитини та її родини
- » Інвестиції в підтримку сім'ї — запорука збереження людського капіталу та розвитку держави



Ключові нормативні акти:

- Закон України «Про соціальні послуги»
- Порядок організації надання соціальних послуг, затверджений постановою КМУ від 01.06.2020 № 587
- Критерії діяльності надавачів соціальних послуг, затверджені постановою КМУ від 03.03.2020 № 185;
- Порядок формування, ведення та доступу до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг, затверджений постановою КМУ від 27.01.2021 № 99;
- Державний стандарт соціальної послуги денного догляду дітей з інвалідністю, затверджений наказом Мінсоцполітики від 05.04.2023 № 119-Н;
- Державний стандарт соціальної послуги супроводу під час інклюзивного навчання, затверджений наказом Мінсоцполітики від 23.12.2021 № 718;
- Державний стандарт соціальної послуги тимчасового відпочинку для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю, затверджений наказом Мінсоцполітики від 19.01.2021 № 13;
- Державний стандарт соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах, затверджений наказом Мінсоцполітики від 31.03.2016 № 318;
- Методичні рекомендації з надання соціальної послуги “транзитне підтримане проживання / учбова соціальна квартира (будинок)”, затверджені наказом Мінсоцполітики;
- Методичні рекомендації щодо впровадження практики надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя, затверджені наказом Мінсоцполітики від 18.02.2021 № 92;
- Порядок реалізації експериментального проекту із запровадження комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості, затверджений постановою КМУ від 03.10.2023 № 1049

ПРИНЦИПИ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ

Соціальні послуги надаються надавачами соціальних послуг **державного, комунального, недержавного секторів** незалежно від джерел фінансування відповідно до державних стандартів соціальних послуг

У державному стандарті соціальних послуг:

- **встановлюються вимоги** щодо забезпечення необхідного рівня доступності соціальних послуг, зокрема на кожному етапі їх надання
- **визначаються** зміст та обсяг, норми і нормативи, умови та порядок надання соціальних послуг, показники їх якості



ВЕДЕННЯ ВИПАДКУ

Надання соціальних послуг здійснюється шляхом ведення випадку, що включає такі етапи:

- 1** аналіз заяви/звернення про надання соціальних послуг, повідомлення про осіб/сім'ї, які перебувають у складних життєвих обставинах або в ситуаціях, що загрожують життю чи здоров'ю особи
- 2** оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах
- 3** прийняття рішення про надання соціальних послуг з урахуванням індивідуальних потреб особи/сім'ї
- 4** розроблення індивідуального плану надання соціальних послуг
- 5** укладення договору про надання соціальних послуг
- 6** виконання договору про надання соціальних послуг та індивідуального плану надання соціальних послуг
- 7** здійснення моніторингу надання соціальних послуг та оцінки їх якості



Ведення випадку не застосовується у разі надання соціальних послуг одноразово, екстрено (кризово)

Форми документів, необхідні для надання соціальних послуг:

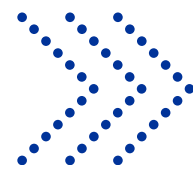
(наказ Мінсоцполітики від 16.11.2020 № 769)

- форма заяви про надання соціальних послуг;
- форма клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатної(го) установи/закладу;
- форма повідомлення про направлення клопотання про влаштування особи з інвалідністю, особи похилого віку до інтернатної(го) установи/закладу;
- форма рішення про надання / відмову в наданні соціальних послуг;
- форма повідомлення про надання / відмову у наданні соціальних послуг;
- форма путівки на влаштування до інтернатної(го) установи/закладу;
- форма декларації про доходи та майновий стан особи, яка потребує надання соціальних послуг;
- форма рішення про припинення надання соціальних послуг;
- форма повідомлення про припинення надання соціальних послуг.

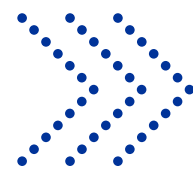


ПОДАННЯ ЗАЯВИ/ЗВЕРНЕННЯ

Підставою для розгляду питання надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів є подання до районної у містах Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районних у містах (у разі їх утворення) рад, за місцем проживання/перебування особи:



заяви особи або її законного представника про надання соціальних послуг



звернення, повідомлення інших осіб в інтересах осіб/сімей, які потребують соціальних послуг

У разі звернення особи або її законного представника безпосередньо до надавача соціальних послуг такий надавач зобов'язаний надати їм допомогу в поданні заяви про надання соціальних послуг до уповноваженого органу системи надання соціальних послуг, не пізніше наступного робочого дня.



ОЦІНЮВАННЯ ПОТРЕБ

Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах здійснюється шляхом:

- аналізу документів, фактів та інформації, зібраних під час спілкування з особою/сім'єю та їхнім найближчим оточенням,
- а також отриманих від юридичних та фізичних осіб у встановленому порядку

Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах здійснюють:



фахівець із соціальної роботи, соціальний працівник, соціальний менеджер



у разі необхідності залучаються медичні, педагогічні працівники, психологи, реабілітологи, ерготерапевти та інші фахівці



Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах здійснюється протягом **п'яти робочих днів з дня одержання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг**

Про затвердження форм обліку соціальної роботи з сім'ями/особами, які перебувають у складних життєвих обставинах

(наказ Мінсоцполітики від 13.07.2018 № 1005)

- Повідомлення/інформація про сім'ю/особу, яка перебуває у складних життєвих обставинах
- Акт оцінки потреб сім'ї/особи
- Звіт за результатами соціального супроводу сім'ї/особи
- Соціальна картка сім'ї/особи
- План соціального супроводу сім'ї/особи



Мультидисциплінарна команда –

функціонально виокремлена група фахівців, об'єднаних спільними метою та завданнями щодо надання соціальної послуги

Надавачі соціальних послуг мають право утворювати мультидисциплінарні команди для забезпечення комплексного підходу до надання соціальних послуг та забезпечення найкращих інтересів отримувачів соціальних послуг.

До її складу включається:



фахівець із соціальної роботи,
соціальний працівник,
соціальний менеджер



психолог



медичні
працівники



педагогічні
працівники



фахівець з
реабілітації,
ерготерапевти



Мультидисциплінарну команду очолює фахівець із соціальної роботи або соціальний працівник, або соціальний менеджер, який відповідає за організацію роботи команди, виконання індивідуального плану надання соціальних послуг та інших завдань, покладених на команду

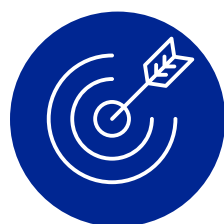
Відповідно до потреб можуть включатися й інші фахівці

Професійний та кількісний склад команди залежить від потреб особи та змісту послуги

Завдання мультидисциплінарної команди:



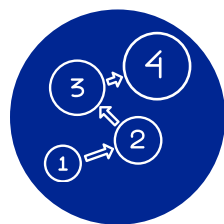
комплексне оцінювання
потреб особи/сім'ї у соціальних послугах



визначення мети та завдань
надання соціальної послуги, розроблення
індивідуального плану надання соціальних послуг



забезпечення комплексного підходу
до надання соціальних послуг та уникнення або
зменшення негативних наслідків складних
життєвих обставин



забезпечення послідовності
та вчасності залучення до процесу надання соціальних
послуг необхідних фахівців у необхідній кількості



внесення змін
до індивідуального плану надання соціальних послуг
та обговорення стану виконання такого плану

Форма роботи:

збори, на яких за результатами оцінювання потреб розробляється індивідуальний план надання соціальних послуг, розглядаються результати моніторингу та оцінки виконання плану і здійснюється його коригування.

Участь у зборах:

особиста або дистанційна

Фіксація процесу надання послуг:

в електронній особовій справі особи/сім'ї шляхом використання автоматизованої інформаційно-комунікаційної системи

Мультидисциплінарна команда може працювати в мобільному режимі.

ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО НАДАННЯ ЧИ ВІДМОВУ У НАДАННІ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ



Рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів приймає структурний підрозділ з питань соціального захисту населення уповноважених органів системи надання соціальних послуг



Рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг надавачами соціальних послуг недержавного сектору приймає відповідний надавач



У разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях для невідкладного надання соціальних послуг структурний підрозділ з питань соціального захисту населення уповноважених органів системи надання соціальних послуг, може надати право надавачам соціальних послуг державної/комунальної власності приймати рішення про надання соціальних послуг екстрено (кризово) (консультування, надання притулку, догляд, підтримане проживання, короткотермінове проживання, натуральна допомога, транспортні послуги тощо) особам/сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією



Рішення приймається **протягом 10 робочих днів** з дня одержання заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах



Рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг екстрено (кризово) приймається невідкладно, **не пізніше однієї доби** з моменту одержання відповідної заяви, звернення, повідомлення

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ



01

Договір про надання соціальних послуг укладається в письмовій формі між надавачем та отримувачем соціальних послуг чи його законним представником

02

Типовий договір про надання соціальних послуг затверджується Мінсоцполітики

ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ:

- назва соціальних послуг
- умови їх надання та вартість
- права, обов'язки та відповідальність сторін
- строк дії договору
- та інші умови, які сторони визнають істотними

03

Невід'ємною частиною договору про надання соціальних послуг є індивідуальний план надання соціальних послуг

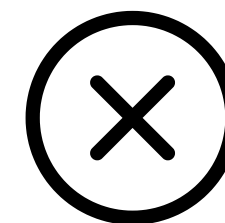


PLAN

В індивідуальному плані надання соціальних послуг, крім заходів, передбачених у державному стандарті соціальних послуг, зазначаються інші заходи, які потрібно здійснити для надання таких послуг, а також відомості про необхідні ресурси, періодичність і строки здійснення заходів, відповідальні виконавці



У разі якщо надавач соціальних послуг надає особі одночасно кілька соціальних послуг, укладається один договір про надання соціальних послуг та складається один індивідуальний план надання соціальних послуг



Надання соціальних послуг, що надаються одноразово, екстрено (кризово), здійснюється без укладення договору



Продовження строку дії договору про надання соціальних послуг здійснюється за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах



Оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах здійснюється **не менш як за 30 календарних днів до закінчення строку дії договору**, якщо інше не передбачено таким договором

Типовий договір про надання соціальних послуг

(наказ Мінсоцполітики від 23.12.2020 № 847)



НАДАННЯ ПОСЛУГ ЕКСТРЕНО (КРИЗОВО)

- ✓ Консультування
- ✓ Надання притулку
- ✓ Догляд
- ✓ Підтримане проживання
- ✓ Короткотермінове проживання
- ✓ Натуральна допомога
- ✓ Транспортні послуги
- ✓ Тощо



Надаються екстрено (кризово) у разі наявності загрози життю чи здоров'ю особи та у разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях



Підтвердженням надання соціальних послуг екстрено (кризово) є акт про надання соціальних послуг, що містить відомості про отримувача та надавача таких послуг, надані соціальні послуги, строки, дати їх надання.

У разі прийняття рішення про надання соціальних послуг екстрено (кризово) підтвердний акт про надання соціальних послуг, надсилається надавачами соціальних послуг до відповідного уповноваженого органу системи надання соціальних послуг, протягом одного місяця з дня надання соціальної послуги.

Форма акта про надання повнолітній особі соціальних послуг екстрено (кризово)

(наказ Мінсоцполітики від 18.04.2022 № 135)



НАДАВАЧІ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ

Надавачі соціальних послуг державного/ комунального сектору:



установи/заклади надання соціальних послуг (стаціонарні, реабілітаційні, тимчасового перебування)



інші установи/заклади соціальної підтримки (обслуговування), у тому числі спеціалізовані служби підтримки осіб, постраждалих від домашнього насильства та насильства за ознакою статі



соціальні послуги можуть надаватися у центрах зайнятості, закладах охорони здоров'я, освіти, культури тощо

Надавачі соціальних послуг провадять свою діяльність відповідно до законодавства про соціальні послуги, на підставі установчих та інших документів, якими визначено перелік соціальних послуг та категорії осіб, яким надаються такі послуги, за умови забезпечення їх відповідності критеріям діяльності надавачів соціальних послуг, затвердженим **постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 185**

Надавачі соціальних послуг, діяльність яких відповідає цим критеріям, вносяться до **Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг** у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Надавачі недержавного сектору:

- підприємства, установи, організації, крім визначених частиною другою цієї статті
- громадські об'єднання, благодійні, релігійні організації
- фізичні особи - підприємці та фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду відповідно до цього Закону без здійснення підприємницької діяльності



КРИТЕРІЇ ДІЯЛЬНОСТІ НАДАВАЧІВ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ

Загальні критерії:

- наявність установчих та інших документів, якими визначено перелік соціальних послуг, що відповідає класифікатору соціальних послуг, категорії осіб, яким надаються такі послуги
 - надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів соціальних послуг
 - відповідний фаховий рівень працівників надавача соціальних послуг, які надають такі послуги (соціальних працівників, соціальних менеджерів, фахівців із соціальної роботи, соціальних педагогів, психологів та інших)
 - наявність у працівників надавача соціальних послуг особистих медичних книжок та своєчасність проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів
 - наявність у надавача соціальних послуг приміщень, які відповідають ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель і споруд, який має кваліфікаційний сертифікат
- Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану **допускається залучення до надання послуг працівників і волонтерів**, які не мають документів, що підтверджують їх фаховий рівень, з укладенням договорів відповідно до законодавства
- Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану критерій, визначений цим підпунктом, **не застосовується**
- Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану соціальні послуги можуть надаватися у приміщенні, що **не відповідає цьому критерію**
- інформування населення про наявні соціальні послуги та електронні сервіси (перелік соціальних послуг, категорії осіб, яким вони надаються, умови та порядок їх надання тощо)
 - наявність публічного звіту про діяльність з надання соціальних послуг (для надавачів соціальних послуг з досвідом роботи у сфері надання соціальних послуг понад три роки)

Спеціальні критерії:

1 наявність власного чи орендованого жилого приміщення, яке відповідає:

» ДБН В.2.2-40:2018 “Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель і споруд, який має кваліфікаційний сертифікат

» санітарним та протипожежним вимогам, що підтверджується засвідченою в установленому порядку копією декларації відповідності матеріально-технічної бази надавача вимогам законодавства з питань пожежної безпеки, - для надання соціальних послуг, що передбачають цілодобове перебування/ проживання, нічне перебування у приміщенні надавача

2 наявність матеріально-технічної бази, необхідної для забезпечення санітарно-гігієнічних норм, гарячого та холодного водопостачання та водовідведення, каналізації, припливно-витяжної вентиляції відповідно до вимог ДБН В.2.2-9:2018 “Громадські будинки та споруди. Основні положення”, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, висновком державної санітарно-епідеміологічної експертизи, - для надання соціальних послуг, що передбачають цілодобове перебування/проживання, нічне або денне перебування у приміщенні надавача

Під час дії на території України або адміністративно-територіальної одиниці, де перебуває надавач соціальних послуг, надзвичайного або воєнного стану здійснюється підготовка та облаштування захисних споруд цивільного захисту, підвалів або інших приміщень, придатних для укриття отримувачів послуг та персоналу і безпечного перебування в них, перевірка та забезпечення наявності опалення, водопостачання, електроенергії, забезпечення необхідного запасу продуктів харчування, води, лікарських засобів, засобів гігієни, одягу, взуття тощо

3 можливість забезпечення харчуванням отримувачів соціальних послуг - для надавачів соціальних послуг, що надають соціальні послуги з догляду, притулку та інші послуги, якими передбачено таке харчування

4 наявність автотранспортних засобів, що підтверджується інформацією про діяльність надавача соціальних послуг, - для надавачів соціальної послуги екстреного (кризового) втручання і транспортних послуг

5 наявність договору із закладом охорони здоров'я або ліцензії для провадження господарської діяльності з медичної практики (для надавачів соціальних послуг, які надають послуги стаціонарно)



РЕЄСТР НАДАВАЧІВ ТА ОТРИМУВАЧІВ ПОСЛУГ

Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг – це автоматизована інформаційно-телекомунікаційна система, призначена для збирання, реєстрації, накопичення, зберігання, використання, знеособлення і знищення даних про надавачів та отримувачів соціальних послуг

» *Ведення Реєстру забезпечують держадміністрації та виконавчі органи рад різних рівнів*

Підстави для внесення відомостей:

- * заява надавача соціальних послуг
- * перелік соціальних послуг, які має право надавати надавач соціальних послуг, їх зміст та обсяг, умови і порядок отримання
- * відомості про дату та результати здійсненого уповноваженими органами контролю за дотриманням надавачем соціальних послуг вимог, установлених законодавством про соціальні послуги (за наявності)



Включення до реєстру надавачів соціальних послуг відбувається відповідно до **Постанови КМУ від 27 січня 2021 р. № 99**

Відповідальність за порушене вимог законодавства про соціальні послуги

01

Адміністративна відповідальність

Адміністративні штрафи можуть накладатися на посадових осіб та організації за порушення законодавства про соціальні послуги.

02

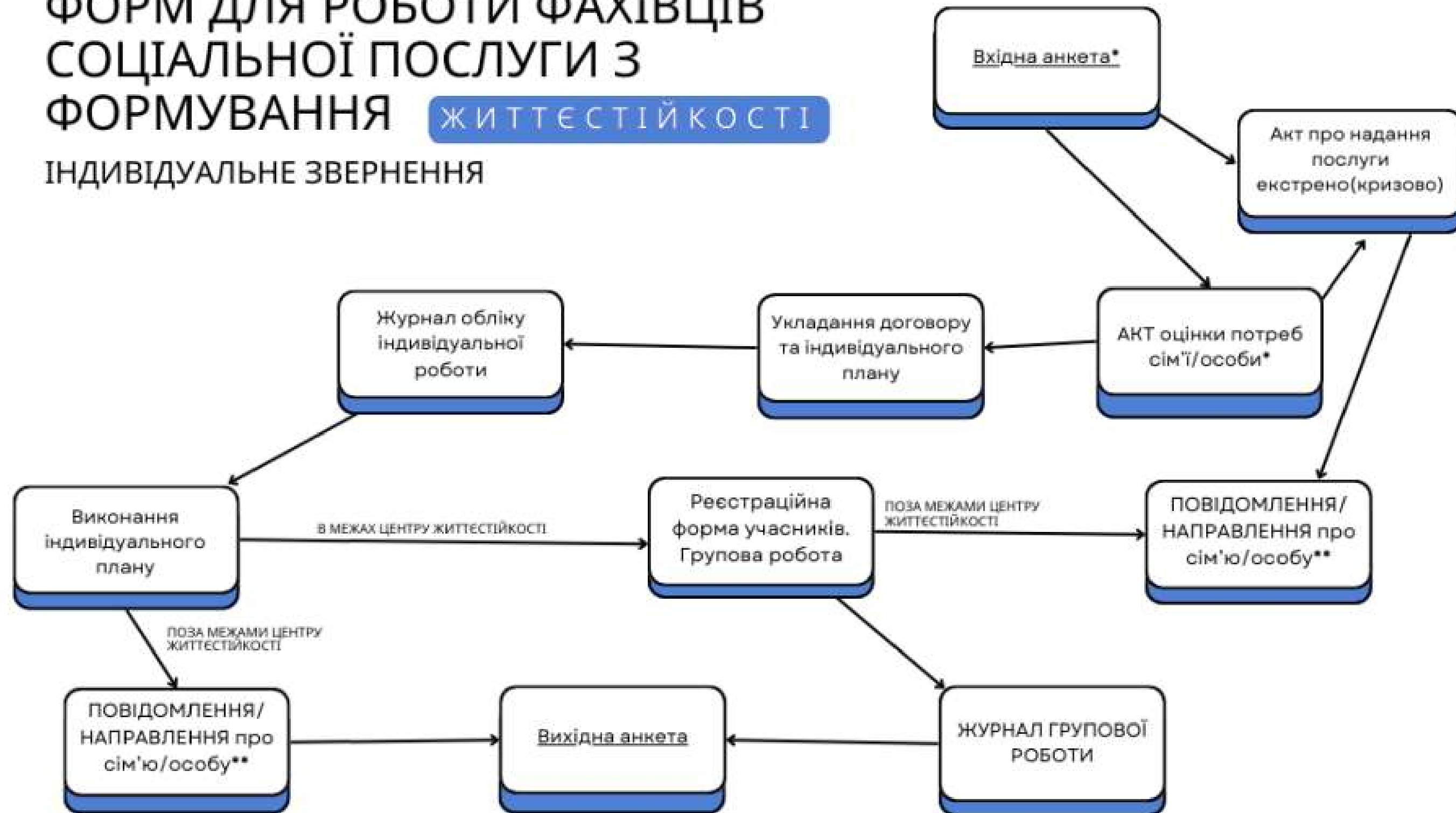
Кримінальна відповідальність

Серйозні порушення можуть призвести до кримінальної відповідальності, включаючи позбавлення волі.

Посадові особи системи надання соціальних послуг несуть дисциплінарну, адміністративну, цивільно-правову або кримінальну відповідальність згідно із законом у таких випадках:

- **умисне невжиття заходів** посадовою особою органу державної влади, працівником надавача соціальних послуг щодо організації та надання соціальних послуг особі, яка перебуває у складних життєвих обставинах
- надання соціальних послуг **без включення до Реєстру** надавачів та отримувачів соціальних послуг
- надання юридичною особою/ФОПом **недостовірних відомостей** про відповідність критеріям діяльності з надання соціальних послуг, визначених КМУ
- надання соціальних послуг **без дотримання критеріїв** діяльності з надання соціальних послуг, визначених КМУ
- **перешкоджання** надавачем соціальних послуг органам державного нагляду (контролю) у здійсненні державного нагляду (контролю) у сфері надання соціальних послуг
- **невиконання законних вимог (приписів)** посадових осіб Нацсоцслужби

СХЕМА ВИКОРИСТАННЯ ФОРМ ДЛЯ РОБОТИ ФАХІВЦІВ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ З ФОРМУВАННЯ **ЖИТТЕСТІЙКОСТІ** ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗВЕРНЕННЯ



*АКТ про надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості екстрено(кризово) може відбутися на етапах вхідної анкети чи при проведенні оцінки потреб

**перенаправлення до інших фахівців за потреби може відбуватися на будь-якому етапі

СХЕМА ВИКОРИСТАННЯ ФОРМ ДЛЯ РОБОТИ ФАХІВЦІВ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ З ФОРМУВАННЯ **ЖИТТЄСТІЙКОСТІ**

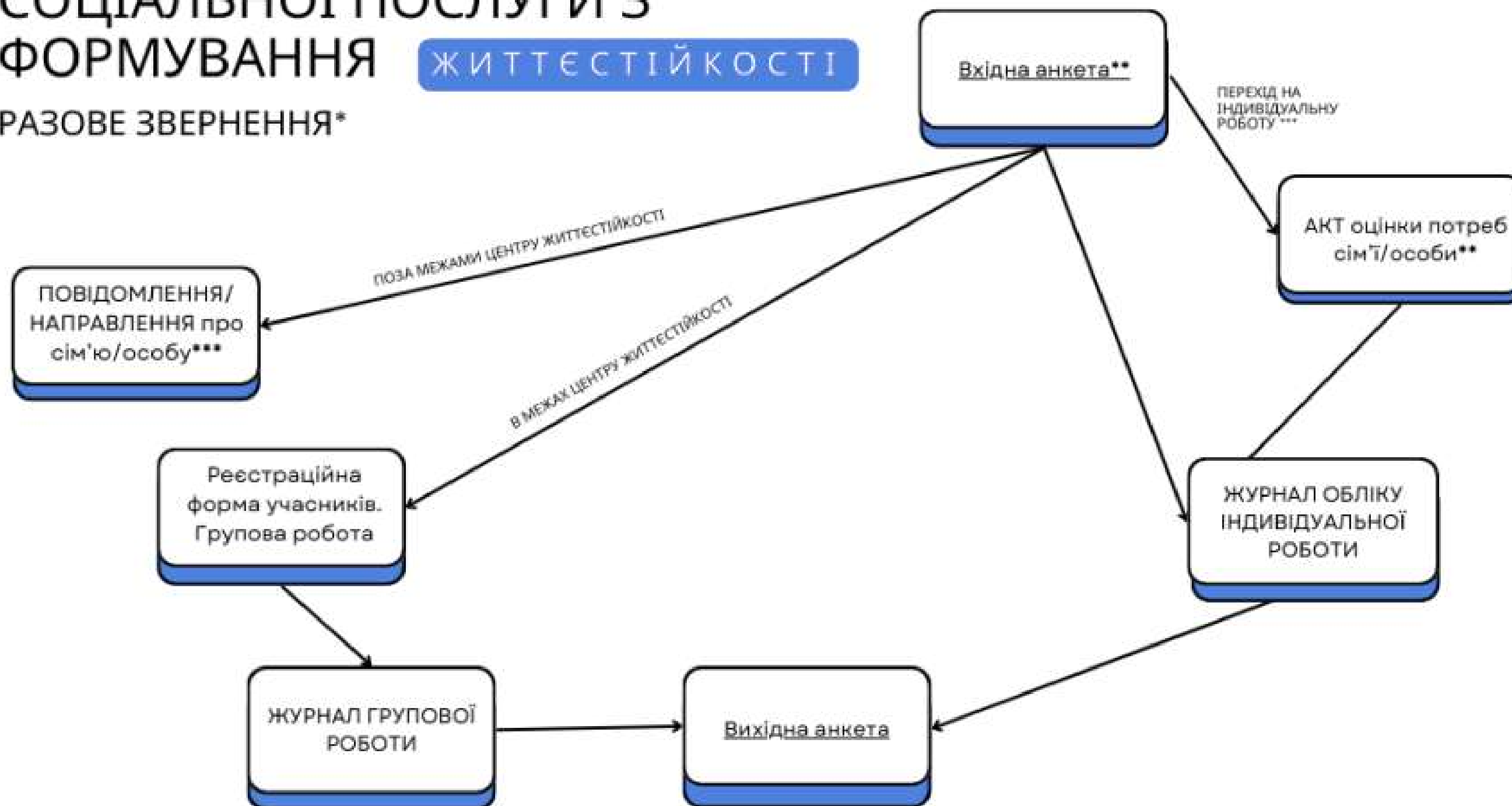
ВІДВІДУВАННЯ ГРУПОВИХ ЗАХОДІВ*



*Відвідування групових заходів може відбуватися разово та багаторазово

**перенаправлення до інших фахівців за потреби може відбуватися на будь-якому етапі

СХЕМА ВИКОРИСТАННЯ ФОРМ ДЛЯ РОБОТИ ФАХІВЦІВ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ З ФОРМУВАННЯ **ЖИТТЄСТІЙКОСТІ** РАЗОВЕ ЗВЕРНЕННЯ*



*Разове звернення, може повторюватися декілька разів

**перенаправлення до інших фахівців за потреби може відбуватися на будь-якому етапі

*** За потреби після Вхідної анкети можливий перехід на індивідуальну роботу

ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!



(044) 205 70 99



nssu.gov.ua



info@nssu.gov.ua



01601, м. Київ, вул. Еспланадна, 8/10