

ЗАЯВА

**про участь у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів),
розроблених інститутами громадянського суспільства,
для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка**

Дата реєстрації заяви ¹	
Унікальний код реєстрації ² /Реєстраційний номер ³	
Код інституту громадянського суспільства згідно з ЄДРПОУ	00021344
Найменування інституту громадянського суспільства ⁴	Громадська організація «Всеукраїнська організація осіб з інвалідністю зі слуху «Українське товариство глухих»
Дата реєстрації інституту громадянського суспільства	05.10.1992
“Код доступу”, зазначений в описі, який видавався реєстратором під час подання останньої редакції статуту	368351702488
Назва програми (проекту, заходу)	Безбар’єрне середовище з жестовою мовою
Формат проведення (зазначити):	☐ програма ☒ проект ☐ захід
Пріоритетне завдання, на розв’язання якого спрямовано програму (проект, захід) ⁵	Залучення та включення осіб з інвалідністю до місцевої спільноти
Адміністративно-територіальний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) ⁶	Всеукраїнський, 11 регіонів: Вінницька, Волинська, Дніпропетровська, Житомирська, Закарпатська, Івано-Франківська, Київська, Миколаївська, Одеська, Харківська та м. Київ.
Загальна сума кошторису витрат на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)	587890,42 грн
Очікуване фінансування з державного (місцевого) бюджету на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)	499483,56 грн

Загальна сума внеску інституту громадянського суспільства у співфінансуванні програми (проекту, заходу) ⁷	88406,86 грн
Строк виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	01.07.2025 – 30.09.2025
Прізвище та ім'я керівника інституту громадянського суспільства, місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Чепчина Ірина Іванівна, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 74 тел. 063 496 27 10 (текстові повідомлення) i.i.chepchina@gmail.com
Прізвище та ім'я керівника програми (проекту, заходу), місцезнаходження інституту громадянського суспільства, контактний номер телефону, адреса електронної пошти	Кривко Тетяна Олександрівна, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 74 тел. 097 229 45 39 dikovitska@ukr.net

Цією заявою підтверджую відсутність (відсутність/наявність) фактів порушення інститутом громадянського суспільства вимог бюджетного законодавства, крім тих, до яких застосовано попередження, протягом двох попередніх бюджетних періодів (у разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів державного бюджету).

(у разі наявності факту порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, яке саме порушення вчинено)

За вищезазначеним фактом порушення вимог бюджетного законодавства до інституту громадянського суспільства не було (було/не було) застосовано захід впливу.

(у разі застосування заходів впливу за фактом порушення вимог бюджетного законодавства учасник конкурсу зазначає, ким та який саме захід впливу було застосовано)

Керівник інституту громадянського суспільства



Ірина ЧЕПЧИНА

(власне ім'я та прізвище)

Дата подання _____

¹ Дата подання заяви встановлюється автоматично після подання конкурсної пропозиції або зазначається представником організатора під час реєстрації конкурсної пропозиції без використання електронної системи проведення конкурсу.

² Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

³ У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

⁴ Зазначається організаційно-правова форма та власна назва.

⁵ Словами зазначається тільки одне пріоритетне завдання.

⁶ Адміністративно-територіальний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності на території адміністративно-територіальної одиниці (області, району, міста), з бюджету якої надається фінансова підтримка для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу). Обласний

(районний, міський) рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності у більш як половині районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності) та/або забезпечення участі у такій діяльності осіб з більш як половини районів області (міст, селищ та сіл у районі, районів у місті (у разі наявності)).

Загальнодержавний рівень виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) — провадження проектної діяльності на території не менш як однієї третьої областей України, у тому числі Автономної Республіки Крим, мм. Києва та Севастополя, та/або забезпечення участі у такій діяльності осіб з не менш як однієї третьої областей України, у тому числі Автономної Республіки Крим, мм. Києва та Севастополя.

⁷ У розмірі не менш як 15 відсотків загальної суми коштів, необхідної для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу).

{Додаток 1 в редакції Постанови КМ № 802 від 04.08.2021}

ОПИС програми (проекту, заходу)

Унікальний код реєстрації¹/Реєстраційний номер² _____

1. Мета програми (проекту, заходу) Залучення та включення осіб з інвалідністю у Вінницькій, Волинській, Дніпропетровській, Житомирській, Закарпатській, Івано-Франківській, Київській, Миколаївській, Одеській, Харківській областях та у м. Києві, які мають порушення слуху та є жестомовними, до безбар'єрної реалізації ними своїх прав у місцевій спільноті з соціальною послугою перекладу жестовою мовою.

2. Актуальність програми (проекту, заходу) Реалізація попереднього проекту на надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою підтвердила наявність потреби осіб з порушеннями слуху у наданні соціальної послуги перекладу жестовою мовою (наприклад, фактична кількість осіб з інвалідністю зі слуху, які отримували за рішенням установ соціального захисту соціальну послугу перекладу жестовою мовою у проекті 2024 року була на 353 особи (61%) більшою, ніж планувалося залучити та склала 898 осіб при плані 545 осіб). Результати визначення індивідуальних потреб отримувачів соціальної послуги свідчать переважно про помірну потребу у соціальній послугі перекладу жестовою мовою, яка, відповідно до Державного стандарту соціальної послуги перекладу жестовою мовою, складає в середньому 60 годин послуги на 1 отримувача на місяць. За даними регіональних організацій УТОГ протягом 2024 року за соціальною послугою перекладу жестовою мовою до них звернулися та отримали за рахунок власних коштів УТОГ 18 967 членів УТОГ. Варто відзначити, що враховуючи всі заходи стратегії безбар'єрності досі питання забезпечення доступності у суспільному житті покладається на самих осіб з порушеннями слуху, які змушені звертатися за допомогою до громадської організації у забезпеченні їх перекладом жестовою мовою, зокрема, у державних і адміністративних органах та інших суб'єктах, які діють за уповноваженням або дозволом держави, соціальних, медичних, освітніх та інших установ, а також при купівлі товарів і послуг, що значно обмежує суб'єктивні права такої особи, які передбачені міжнародними нормами, українським законодавством та гарантовані державою.

3. Цільова аудиторія програми (проекту, заходу):

- особи з інвалідністю, тимчасово переміщені особи, які мають порушення слуху та є жестомовними, та які отримали рішення про надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою від УСЗН,
- працівники державних і адміністративних органів та інші суб'єкти, які діють за уповноваженням або дозволом держави, та до яких звертаються особи з порушенням слуху для вирішення питань соєї життєдіяльності та/або суспільної участі,
- працівники соціальних, медичних, освітніх та інших установ, які надають послуги населенню, та до яких звертаються особи з порушенням слуху,
- працівники сфери торгівлі та обслуговування, які беруть участь у процесах купівлі товарів і послуг.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)
(індикатори, показники досягнень)

Короткострокові

450 осіб з порушенням слуху протягом 3 місяців отримають соціальну послугу перекладу жестовою мовою за рахунок коштів проекту та в межах Державного стандарту соціальної послуги перекладу жестовою мовою, з застосуванням компетентного підходу, заснованого на багаторічному досвіді діяльності та ресурсах ГО «УТОГ».

Довгострокові

Налагодження співпраці з органами місцевого самоврядування в питанні визначення потреби населення у соціальній послугі перекладу жестовою мовою та її забезпечення за рахунок коштів місцевого бюджету.

Сприяння забезпеченню осіб, які мають порушення слуху та є жестомовними, гарантованих Конституцією та законодавством України прав через відповідно адаптовану систему соціальних послуг.

Кількісні показники досягнення

450 осіб у 11 регіонах України протягом 3-х місяців отримають соціальну послугу перекладу жестовою мовою.

Якісні показники досягнення

Задоволення індивідуальних потреб отримувачів соціальної послуги перекладу жестовою мовою відповідно до віку, статі, стану здоров'я, особливостей інтелектуального та фізичного розвитку, життєвого досвіду, родинної, культурної, етнічної та іншої належності.

Учасники проекту, отримувачі соціальної послуги перекладу жестовою мовою забезпечать безбар'єрну реалізацію своїх прав та суспільних потреб у місцевій спільноті.

Збільшено обізнаність осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху та є жестомовними, про соціальну послугу перекладу жестовою мовою та умови і порядок її отримання.

Посилено реалізацію державної політики у сфері соціального захисту населення серед осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху та є жестомовними особами, а також збільшено їх обізнаність про суть і зміст державної політики соціального захисту.

Створено умови для безбар'єрного отримання державних послуг особами з інвалідністю, які мають порушення слуху та є жестомовними особами відповідно до Національної стратегії безбар'єрності.

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни) та користь від виконання (реалізації) програми (проекту, заходу); кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність програми (проекту, заходу), у тому числі зазначається вплив програми (проекту, заходу) на жінок і чоловіків)

5. Учасники програми (проекту, заходу)

Порядковий номер	Найменування заходу	Кількість учасників, залучених до заходу		
		планові показники		
		усього учасників, з них жінок	усього учасників — осіб з інвалідністю ³ , з них жінок	усього учасників — тимчасово переміщених осіб ⁴ , з них жінок
1	Надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою	450 осіб, з них жінок 320	450 осіб, з них жінок 320	45 осіб, з них жінок 40

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією програми (проекту, заходу)):

- 450 осіб отримувачів соціальної послуги перекладу жестової мови,

- 12 осіб інструкторів у справах глухих, які будуть здійснювати виявлення та залучення до участі у проєкті отримувачів соціальної послуги перекладу жестовою мовою, вивчення індивідуальних потреб отримувачів соціальної послуги, складатимуть Індивідуальні плани надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою її отримувачам та здійснюватимуть процес організації надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою, а також проведення моніторингу надання соціальної послуги,

- 17 осіб перекладачів жестової мови, які забезпечуватимуть безпосереднє надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою.

7. План виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)

Етапи реалізації	Завдання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу	Відповідальний виконавець (прізвище, ім'я та посада)
1. Підготовчий	Виявлення та залучення до участі у проєкті	Інформування про реалізацію проєкту та можливість отримання соціальної послуги	Липень - серпень 2025 року	Керівник проєкту, інструктори у справах глухих.

	отримувачів соціальної послуги перекладу жестовою мовою.	перекладу жестовою мовою за рахунок коштів проєкту. Організація надання допомоги у отриманні ними рішення УСЗН про надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою.		
2. Основний	Організація надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою.	Визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги перекладу жестовою мовою, складання індивідуального плану надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою, укладення договору з отримувачем про надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою, надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою. Забезпечення фінансування реалізації проєкту, відповідно до затвердженого кошторису.	Липень – вересень 2025 року	Фахівець з соціальної роботи, інструктори у справах глухих, перекладачі жестової мови, заступник головного бухгалтера.
3. Завершальний	Підведення підсумків проєкту.	Моніторинг надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою. Інформування УСЗН про завершення надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою отримувачам, у зв'язку з завершенням проєкту.	Вересень 2025 року	Керівник проєкту, інструктори у справах глухих.

Усі заходи реалізації проєкту будуть здійснюватися в безпечних місцях та із врахуванням безпекової ситуації, в тому числі з застосуванням відеозв'язку для дистанційного надання послуги. В разі оголошення повітряних тривог надання

соціальної послуги тимчасово припиняється, а задіяні учасники переміщуються у безпечні місця згідно правил цивільної оборони. Після закінчення повітряної тривоги надання соціальної послуги відновлюється.

В разі зміни безпекової ситуації в умовах воєнного стану буде докладено максимальних зусиль для забезпечення реалізації проєкту зі збереженням безпеки залученого персоналу та отримувачів соціальної послуги, з умовою досягнення цілей і завдань проєкту та забезпечення надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою її отримувачам, в тому числі дитанційно через відеозв'язок. У випадку неможливості реалізації проєкту у разі погіршення безпекової ситуації спільно з організатором конкурсу – Фондом соціального захисту осіб з інвалідністю, прийматиметься рішення щодо подальших дій, зокрема, з можливістю регіону реалізації проєкту.

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) (зазначаються найменування медіа, веб-сайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості) Публікації на офіційному сайті УТОГ <https://utog.org/> та в соціальних мережах facebook <https://www.facebook.com/utog.org>, <https://www.facebook.com/groups/usddeaf> instagram https://www.instagram.com/utog.org_ua/.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проєкту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проєкту виконує, які ресурси надає для реалізації проєкту)⁵ Не передбачається.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску інституту громадянського суспільства) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проєкту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

Витрати по проєкту передбачають оплату праці та сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати перекладачів жестової мови та інструкторів-методистів у справах глухих, які забезпечать заходи безпосереднього надання соціальної послуги жестовою мовою за проєктом. З метою оптимального досягнення результатів проєкту кошторисом передбачено оплата праці 2130 годин роботи зазначених фахівців, що відповідає 2130 годинам соціальної послуги перекладу жестової мови. Передбачається, що на оплату праці і єдиного соціального внеску за рахунок коштів державного бюджету буде спрямовано 425247,06 грн, а за рахунок власного внеску організації 86131,86 грн. Закладений у кошторисі обсяг годин є оптимально розрахований в межах допустимого фінансування, відповідно до умов конкурсу проєктів, для забезпечення досягнення головного завдання проєкту – надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою для 450 осіб у 11 регіонах України, що складатиме в середньому – 4 години соціальної послуги перекладу жестовою мовою на 1 отримувача.

Також в прямих витратах за рахунок власного внеску організації передбачено заправку катриджів з метою забезпечення роздруковування матеріалів проєкту на загальну суму 2275 гривень за 5 послуг.

Адміністративні витрати проєкту передбачають оплату праці адміністративного персоналу протягом 3 місяців реалізації проєкту, а саме: керівника проєкту, який здійснює загальне управління проєктом, заступника головного бухгалтера, який забезпечуватиме ведення бухгалтерії по проєкту, підготовку фінансової звітності та здійснюватиме проведення платежів проєкту, а також провідного фахівця з соціальної роботи, який забезпечуватиме поточну роботу проєкту, контроль роботи виконавців проєкту, а також збір і ведення документації проєкту. Загальний фонд оплати праці та сплату єдиного соціального внеску залученого адміністративного персоналу складає 74236,5 грн.

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка))

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) (зазначити, які заходи здійснюватимуться інститутом громадянського суспільства)

У структурі ГО «Українське товариство глухих» наявні штатні працівники – 171 особа перекладачів жестової мови та інших спеціалістів (голови територіальних організацій, інструктори у справах глухих, які забезпечують роботу з особами з порушеннями слуху, зокрема надання соціальних послуг особам з порушеннями слуху, як одне із основних завдань громадської організації.

ГО «УТОГ» має розгалужену мережу власної матеріально-технічної бази – приміщення, в яких забезпечується робота з особами з порушеннями слуху в усіх регіонах України та вже 92 роки веде системну діяльність у здійсненні заходів соціальної захищеності осіб з порушеннями слуху, та, зокрема, надання їм послуги перекладу жестовою мовою і має найбільш тривалий досвід організації роботи з особами з порушеннями слуху.

Для забезпечення реалізації проєкту передбачається залучення 12 інструкторів-методистів у справах глухих, які здійснюватимуть організацію надання допомоги у отриманні потенційними учасниками проєкту рішення УСЗН про надання їм соціальної послуги перекладу жестовою мовою, на підставі отриманого рішення про надання соціальної послуги проводитимуть визначення індивідуальних потреб отримувачів соціальної послуги перекладу жестовою мовою, складання індивідуального плану надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою, укладення договору з отримувачем про надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою, організацію надання соціальної послуги у відповідності з Індивідуальним планом, а також здійснюватимуть моніторинг надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою. А також 17 перекладачів жестової мови, які забезпечуватимуть безпосереднє надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою.

З метою належної реалізації проєкту з залученим персоналом будуть проводитися робочі наради, інструктажі та тренінги.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів виконання (реалізації) програми (проєкту, заходу) Результати реалізації проєкту продовжать сприяння організації процесу надання соціальної послуги

перекладу жестовою мовою для осіб з інвалідністю, які мають порушеннями слуху та є жестомовними особами, в громадах та реалізації державної політики у сфері соціального захисту осіб з інвалідністю зі слуху, сприятимуть забезпеченню особами з порушеннями слуху своїх конституційних прав.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність інституту громадянського суспільства виконати (реалізувати) програму (проект, захід)⁶ Додаткову інформацію про діяльність ГО «УТОГ» можна отримати на офіційному сайті: <https://utog.org/>, офіційній сторінці у Facebook: <https://www.facebook.com/utog.org>, УТОГ у Facebook - <https://www.facebook.com/groups/utogdeaf>.

Керівник інституту
громадянського суспільства



(підпис)

Ірина ЧЕПЧИНА

(власне ім'я та прізвище)

¹ Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

² У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

³ Заповнюється у разі потреби.

⁴ Заповнюється у разі потреби.

⁵ Обов'язково додається лист-підтвердження.

⁶ За наявності.

Примітка. Загальний обсяг опису програми (проекту, заходу) не повинен перевищувати 30000 знаків.

{Додаток 2 в редакції Постанови КМ № 802 від 04.08.2021; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 511 від 07.05.2024}

КОШТОРИС ВИТРАТ

необхідних для виконання (реалізації) проектів, на які надається фінансова підтримка за рахунок коштів державного бюджету для надання соціальної послуги

«022.0 Переклад жестовою мовою»

Громадська організація «Всеукраїнська організація осіб з інвалідністю зі слуху
«Українське товариство глухих»

(найменування громадського об'єднання)

«Безбар'єрне середовище з жестовою мовою»

(назва програми (проекту, заходу))

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн *	Загальна сума коштів, грн
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО витрат за кошторисом					499 483,56	88 406,86	587 890,42
1	Прямі витрати				425 247,06	88 406,86	513 653,92
1	Оплата праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги	Посадовий оклад за людину/годину, грн	Інші виплати за людину/годину, грн	Кількість відпрацьованих людину/годин	x	x	x
	Оплата праці перекладачів жестової мови (розрахунок додається) планується залучити 17 осіб	73,00	51,00	2130	264 120,00		264 120,00
	Оплата праці інструктора-методиста у справах глухих (розрахунок додається) планується залучити 12 осіб	63,50	40,50	2130	139 723,36	81 796,64	221 520,00
	Усього за статтею	136,50	91,50	2130	403 843,36	81 796,64	485 640,00
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги	Сума оплати праці, грн	x	Відсоток	x	x	x
	Фонд оплати праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги	485 640,00		5,3	21 403,70	4 335,22	25 738,92
	Усього за статтею	485 640,00		5,3	21 403,7	4 335,22	25 738,92
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар, що використовуються для надання соціальної послуги	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Усього за статтею						
4	Супутні роботи та послуги, які закуповуються для надання соціальної послуги**	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю,	x	x	x

				грн			
	Заправка картриджів	5		455,00		2 275,00	2 275,00
	Усього за статтею	5		455,00		2 275,00	2 275,00
5	Транспортні витрати, необхідні для надання соціальної послуги	Кількість одиниць (літрів, осіб)	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
6	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)***	Кількість одиниць	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
2	Адміністративні витрати****				74 236,50		74 236,50
1	Оплата праці (матеріальне заохочення) адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Посадовий оклад за місяць, грн	Інші виплати за місяць, грн	Кількість відпрацьованих місяців	x	x	x
	Перший заступник голови УТОГ керівник проекту	10 000,00		3	30 000,00		30 000,00
	Заступник головного бухгалтера бухгалтер	7 000,00		3	21 000,00		21 000,00
	Провідний фахівець із соціальної роботи	6 500,00		3	19 500,00		19 500,00
	Усього за статтею	23 500,00		3	70 500,0		70 500,00
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Сума оплати праці, грн	x	Відсоток	x	x	x
	Оплата праці працівників ГО «УТОГ» залучених до реалізації проекту	70 500,00		5,3	3 736,50		3 736,50
	Усього за статтею	70 500,00		5,3	3 736,50		3 736,50
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
4	Роботи та послуги для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
5	Витрати на відрядження працівників	Кількість працівників, осіб.	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
	Усього за статтею						0
6	Оренда та обслуговування нежитлових приміщень в яких громадське об'єднання провадить свою статутну діяльність	Кількість одиниць	Кількість м²	Вартість оренди за м², грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0

7	Оплата комунальних послуг у межах середніх норм споживання щодо приміщень, в яких громадське об'єднання провадить свою статутну діяльність (розписати за видами)	Кількість спожитих послуг (Гкал/міс, кВт/міс, м³/міс)	Кількість місяців	Тариф, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
8	Амортизація необоротних активів адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (раз)	Вартість одиниці за день (раз) використан-ня, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
9	Ремонт та обслуговування обладнання адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
10	Витрати на оплату послуг зв'язку (у тому числі пошта, телефон, інтернет)	Кількість одиниць (хв, шт. послуги)	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
11	Транспортні витрати для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць (літрів, осіб)	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0
12	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)***	Кількість одиниць	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	***						0
	Усього за статтею						0

Керівник або уповноважена особа
громадського об'єднання

Головний бухгалтер (бухгалтер)
громадського об'єднання



(підпис)

(підпис)

Ірина ЧЕПЧИНА
(ініціали та прізвище)

Олена БУТЕНКО
(ініціали та прізвище)

До кошторису додається розрахунок вартості надання соціальної послуги протягом однієї людино-години.

* Власний внесок організації (співфінансування проекту) здійснюється лише у грошовому вигляді.

** Прикладом таких послуг можуть бути: прання, прасування, професійне навчання, супервізія для основного персоналу.

*** Зазначаються витрати, які не відносяться до жодного з перелічених пунктів кошторису витрат.

**** Відповідно до абзацу 4 пункту 3 Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428, адміністративні витрати включаються до тарифу на соціальну послугу в розмірі не більш як 15 відсотків витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками).

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА

про діяльність громадської організації «Всеукраїнська організація осіб з інвалідністю зі слуху «Українське товариство глухих» (ГО «УТОГ»)

ГО "Всеукраїнська громадська організація осіб з інвалідністю зі слуху "Українське товариство глухих" (далі ГО "УТОГ") - громадська організація, яка, відповідно до свого статуту, є національним представником інтересів спільноти глухих людей у захисті прав людини, культурних, освітніх прав та прав на жестову мову, забезпечуючи використання і розвиток української жестової мови у всіх сферах суспільного життя.

ГО "УТОГ" є постійним членом Всесвітньої федерації глухих з 1957 року, Всесвітньої асоціації перекладачів жестової мови (WASLI) з 2017 року, афілійованим членом Європейського союзу глухих з травня 2022 року.

Основною метою діяльності ГО "УТОГ" є:

- представництво спільноти осіб з порушеннями слуху та сприяння в реалізації Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, інших міжнародних угод, чинного законодавства, державних програм, що стосуються забезпечення та дотримання їх прав;

- соціальний та правовий захист глухих людей та надання їм допомоги у захисті їх законних прав і інтересів, а також їх активне залучення до всіх суспільних процесів, особливо процесів прийняття рішень стосовно заходів, стратегій і програм, особливо тих, які безпосередньо їх стосуються.

Цілями та напрямками діяльності ГО "УТОГ" є:

а) виявлення на території України та облік осіб з порушеннями слуху і залучення їх у члени УТОГ;

б) забезпечення правової та соціальної захищеності осіб з порушеннями слуху;

в) сприяння особам з порушеннями слуху в їх реабілітації та інтеграції у суспільство.

г) надання особам з порушеннями слуху соціальних послуг.

На сьогоднішній день ГО «УТОГ» представляє собою єдиний по всій території України цілісний соціально-реабілітаційний комплекс розгалуженої мережі організацій, закладів та підприємств, які забезпечують виконання статутних завдань, а саме:

- 22 регіональні організації,
- 49 територіальних організацій,
- 9 закладів культури,
- підприємство «Культурний центр Українського товариства глухих» (включаючи Театр міміки та жесту «Райдуга» та Центр української жестової мови),
- підприємство «Навчально-відновлювальний центр УТОГ».

Станом на 01 січня 2025 року ГО «УТОГ» обліковує 30156 осіб з порушеннями слуху, з них 27906 осіб є членами УТОГ.

Відповідно до своїх статутних завдань, ГО «УТОГ» здійснює: забезпечення правової і соціальної захищеності осіб з інвалідністю зі слуху, надання їм допомоги в отриманні середньої спеціальної та вищої освіти, забезпечення працевлаштування на підприємствах і організаціях ГО «УТОГ» та поза його системою, сприяння професійному зростанню та висуненню осіб з порушеннями слуху на керівні посади в організаціях та підприємствах ГО «УТОГ», надання особам з порушеннями слуху послуг перекладача жестової мови, проведення роботи з трудової та соціальної реабілітації, здійснення соціально-побутового обслуговування осіб з порушеннями

слуху, надання їм соціальних послуг консультування, соціальної адаптації, соціальної інтеграції та реінтеграції, соціальної реабілітації, кризового та екстреного втручання, соціального супроводу, посередництва (медіації), соціального супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці, представництво інтересів, соціальної профілактики.

Загалом в соціальній сфері УТОГ працює 159 осіб, з них більше 50% - особи з інвалідністю. У штаті регіональних організацій налічується 105 осіб перекладачів жестової мови, 22 інструктори у справах глухих, а також голови територіальних організацій, які забезпечують системну роботу з виконання статутних завдань та надання низки спеціалізованих послуг, зокрема соціальних, особам з порушенням слуху у регіональних організаціях.

Українське товариство глухих забезпечує здійснення державної соціальної політики відповідно до діючого законодавства України, постанов Уряду та міністерств, відповідно до профілю та низки ратифікованих Україною міжнародних документів, зокрема, Конвенції про права осіб з інвалідністю,

Для реалізації проекту планується залучити 12 інструкторів у справах глухих, які виконуватимуть функцію соціальних працівників та забезпечать вивчення індивідуальних потреб отримувача у соціальній послугі перекладу жестовою мовою і здійснюватимуть організацію всього процесу надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою відповідно до індивідуальних планів отримувачів соціальної послуги, а також моніторинг її надання і 17 перекладачів жестової мови, які безпосередньо забезпечуватимуть надання соціальної послуги перекладу жестовою мовою. Всі залучені спеціалісти мають досвід роботи в системі УТОГ, володіють жестовою мовою та специфікою роботи з глухими людьми, напрацьовану у практичній діяльності.

Тривалий час ГО «УТОГ» співпрацює з медичними установами у сфері забезпечення доступності, з перекладом українською жестовою мовою під час прийому громадян з порушеннями слуху. У червні 2023 року розпочато співпрацю з Міністерством цифрової трансформації, у результаті якої укладено меморандум з метою впровадження принципів інклюзивності в процесах надання адміністративних послуг, зокрема, створення фізичної, інформаційної та цифрової безбар'єрності, спрямованої на реалізацію прав осіб з інвалідністю зі слуху відповідно до Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні до 2030 року та забезпечення безперешкодного доступу до отримання зазначених послуг особами з порушеннями слуху в центрах надання адміністративних послуг. Налагоджено співпрацю з Центрами надання адміністративних послуг (<https://utog.org/perekladachi/bezbarernist-dlia-gluhih/>) для забезпечення у них умов безбар'єрності для осіб з порушеннями слуху.

Більше інформації про діяльність ГО «УТОГ» можна отримати на офіційному сайті: <https://utog.org/>, офіційній сторінці у Facebook: <https://www.facebook.com/utog.org>, групі УТОГ у Facebook - <https://www.facebook.com/groups/usddefaf>.

Голова
ГО «УТОГ»



Ірина ЧЕПЧИНА