|  |
| --- |
| **Фонд соціального захисту осіб з інвалідністюздійснює добір персоналу на посаду завідувача сектору внутрішнього аудиту** |
| **Функціональні обов’язки:** | Аналіз ефективності заходів, реалізованих за рахунок коштів державного бюджету. Внутрішній контроль за цільовим та ефективним використанням коштів розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів, а також коштів наданих підприємствам, установам, організаціям, у тому числі підприємствам, організаціям громадських об’єднань осіб з інвалідністю, фізичними особами, які використовують найману працю, у вигляді фінансової допомоги, цільової позики та дотації на створення робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю. |
| **Освіта** | Вища освіта відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр/магістр. |
| **Досвід роботи**  | Досвід роботи відповідно до вимог законодавства не менше 2 років. |
| **Володіння державною мовою** | Вільне володіння державною мовою |
| **Графік роботи** | Розпорядок робочого дня:- початок роботи – 9:00;- закінчення роботи – 18:00 (у п’ятницю – 16:45);- обідня перерва – 13:00 – 13:45;- субота і неділя – вихідні дні. |
| **Місце роботи** | м. Київ, вул. Боричів Тік, 28. |
| **Вимоги до посади:** | Знання законів України, Конституції України, укази Президента України; постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України; Бюджетний кодекс України; Порядок здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 № 1001.  |
| **Контактна особа** | Цимбалюк Аліна Михайлівна: (044) 293-17-47 |