

КОШТОРИС ВИТРАТ

необхідних для виконання (реалізації) проектів, на які надається фінансова підтримка
за рахунок коштів державного бюджету для надання соціальної послуги
«022.0 Переклад жестовою мовою»

**Громадська організація «Всеукраїнська організація осіб з інвалідністю зі слуху
«Українське товариство глухих»**

(найменування громадського об'єднання)

«Разом — з жестовою мовою»

(назва програми (проекту, заходу))

№ з/п	Стаття витрат	Розрахунок витрат			Сума коштів державного бюджету, грн	Власний внесок організації, грн *	Загальна сума коштів, грн
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО витрат за кошторисом					499 940	89 657	589 597
1	Прямі витрати				499 940	17 000	516 940
1	Оплата праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги	Посадовий оклад за людину/годину, грн	Інші виплати за людину/годину, грн	Кількість відпрацьованих людину/годин	x	x	x
	Оплата праці перекладачів жестової мови (розрахунок додається) планується залучити не менше 10 осіб	73	51	2130	264 120		264 120
	Оплата праці інструктора-методиста у справах глухих (розрахунок додається) планується залучити не менше 10 осіб	58,4	40,5	2130	210 657		210 657
	Усього за статтею	131,4	91,5	2130	474 777		474 777
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги	Сума оплати праці, грн	x	Відсоток	x	x	x
	Фонд оплати праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги	474 777		5,3	25 163		25 163
	Усього за статтею	474 777		5,3	25 163		25 163
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар, що використовуються для надання соціальної послуги	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Папір офсетний А4 (пачка)	85		200		17 000	17 000
	Усього за статтею	85		200		17 000	17 000

4	Супутні роботи та послуги, які закупаються для надання соціальної послуги**	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	Усього за статтею						
5	Транспортні витрати, необхідні для надання соціальної послуги	Кількість одиниць (літрів, осіб)	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
6	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)***	Кількість одиниць	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
2	Адміністративні витрати****				0	72 657	72 657
1	Оплата праці (матеріальне заохочення) адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Посадовий оклад за місяць, грн	Інші виплати за місяць, грн	Кількість відпрацьованих місяців	x	x	x
	Перший заступник голови УТОГ керівник проекту	8 000		3		24 000	24 000
	Заступник головного бухгалтера бухгалтер	5 000		3		15 000	15 000
	Провідний фахівець із соціальної роботи	5 000		3		15 000	15 000
	Провідний дизайнер видавничої продукції	5 000		3		15 000	15 000
	Усього за статтею	23 000		3		69 000	69 000
2	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу	Сума оплати праці, грн	x	Відсоток	x	x	x
	Оплата праці працівників ГО «УТОГ» залучених до реалізації проекту	69 000		5,3		3 657	3 657
	Усього за статтею	69 000		5,3		3 657	3 657
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
4	Роботи та послуги для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
5	Витрати на відрядження працівників	Кількість працівників, осіб.	Кількість днів	Вартість за день, грн	x	x	x
	Усього за статтею						0
6	Оренда та обслуговування нежитлових приміщень в яких громадське об'єднання	Кількість одиниць	Кількість м ²	Вартість оренди за м ² , грн	x	x	x

	проводить свою статутну діяльність						
	...						0
	Усього за статтею						0
7	Оплата комунальних послуг у межах середніх норм споживання щодо приміщень, в яких громадське об'єднання проводить свою статутну діяльність (розписати за видами)	Кількість спожитих послуг (Гкал/міс, кВт/міс, м³/міс)	Кількість місяців	Тариф, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
8	Амортизація необоротних активів адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	Кількість днів (раз)	Вартість одиниці за день (раз) використання, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
9	Ремонт та обслуговування обладнання адміністративного призначення	Кількість одиниць, шт.	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
10	Витрати на оплату послуг зв'язку (у тому числі пошта, телефон, інтернет)	Кількість одиниць (хв, шт. послуги)	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
11	Транспортні витрати для забезпечення адміністративних потреб	Кількість одиниць (літрів, осіб)	Кількість днів (раз)	Вартість за день (раз), грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0
12	Інші витрати, які підтверджені відповідними документами (перелік витрат)***	Кількість одиниць	x	Вартість за одиницю, грн	x	x	x
	...						0
	Усього за статтею						0

Керівник або уповноважена особа громадського об'єднання

Головний бухгалтер (бухгалтер) громадського об'єднання



Ірина ЧЕПЧИНА
(ініціали та прізвище)

Олена БУТЕНКО
(ініціали та прізвище)

До кошторису додається розрахунок вартості надання соціальної послуги протягом однієї людино-години.

* Власний внесок організації (співфінансування проекту) здійснюється лише у грошовому вигляді.

** Прикладом таких послуг можуть бути: прання, прасування, професійне навчання, супервізія для основного персоналу.

*** Зазначаються витрати, які не відносяться до жодного з перелічених пунктів кошторису витрат.

**** Відповідно до абзацу 4 пункту 3 Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428, адміністративні витрати включаються до тарифу на соціальну послугу в розмірі не більш як 15 відсотків витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками).