



ФОНД СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ІНВАЛІДІВ
МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

25 січня 2012 р.

Київ

№ 5

*Про дотримання вимог фінансового контролю
у Фонді соціального захисту інвалідів*

З метою забезпечення дотримання вимог фінансового контролю, встановленого статтею 45 Закону України «Про запобігання корупції», відповідно до підпункту 22 пункту 6 Положення про Фонд соціального захисту інвалідів, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 14.04.2011 №129, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2011р. за №528/19266 (із змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити перелік посад Фонду соціального захисту інвалідів (далі – Фонд), які пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій, у зв'язку з зайняттям яких працівники є суб'єктами декларування, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), а саме:

- 1) директор;
- 2) перший заступник директора;
- 3) заступник директора;
- 4) уповноважений з антикорупційної діяльності;
- 5) головний бухгалтер;
- 6) заступник головного бухгалтера;
- 7) начальник управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг;
- 8) начальник управління реалізації заходів щодо зайнятості осіб з інвалідністю;
- 9) начальник управління організації забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації;
- 10) начальник управління організаційної роботи та адміністративно-господарського забезпечення;

- 11) начальник управління планування та фінансування бюджетних програм;
- 12) начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю;
- 13) начальник відділу моніторингу та аналізу забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації;
- 14) начальник відділу сприяння зайнятості та створенню робочих місць, моніторингу надходження АГС;
- 15) начальник відділу з медико-технічних питань;
- 16) начальник відділу документального забезпечення;
- 17) начальник відділу адміністративно-господарського забезпечення;
- 18) начальник відділу по роботі з персоналом;
- 19) начальник планово-економічного відділу;
- 20) начальник відділу фінансування бюджетних програм;
- 21) начальник юридичного відділу;
- 22) заступник начальника юридичного відділу;
- 23) заступник начальника планово-економічного відділу;
- 24) заступник начальника відділу адміністративно-господарського забезпечення;
- 25) завідувач сектору моніторингу якості реабілітаційних послуг;
- 26) завідувач сектору інформаційних технологій;
- 27) завідувач сектору по роботі з особами з інвалідністю – учасниками АТО/ООС;
- 28) завідувач сектору по роботі зі зверненнями громадян та доступу до публічної інформації;
- 29) завідувач сектору внутрішнього аудиту;
- 30) завідувач сектору публічних закупівель;
- 31) провідний фахівець з публічних закупівель.

2. Зобов'язати працівників Фонду, посади яких не увійшли до переліку згідно пункту 1 цього наказу, але які поряд з іншими функціями, виконують організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарські функції та працівників, на яких покладено виконання обов'язків керівників структурних підрозділів за вакантними посадами зазначеними у пункті 1 цього наказу, подавати декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до вимог статті 45 Закону України «Про запобігання корупції».

3. Відділу по роботі з персоналом (Мирослава МАЛЬКО):

3.1. Забезпечити попередження осіб, які призначаються на посади або звільняються з посад, зазначених в пунктах 1 та 2 цього наказу, про необхідність

подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до статті 45 Закону України «Про запобігання корупції» за формою згідно додатку 1.

3.2. Надавати уповноваженому з антикорупційної діяльності Фонду інформацію про осіб, які призначаються або звільняються з посад, зазначених в пункті 1 та 2 цього наказу, не пізніше трьох днів з дня видачі відповідного наказу, для здійснення перевірки факту подання декларації (додаток 2).

3.3. При покладанні виконання обов'язків керівників структурних підрозділів за вакантними посадами, зазначеними в пункті 1 та 2 цього наказу, повідомляти таких працівників, що вони вважаються суб'єктами декларування в розумінні статті 45 Закону України «Про запобігання корупції».

3.4. Довести цей наказ до відома працівників, які обіймають посади, зазначені в пункті 1 та 2 цього наказу, та на яких покладено виконання обов'язків керівників структурних підрозділів за вакантними посадами.

4. Директорам територіальних відділень Фонду:

4.1. визначити суб'єктів декларування з числа працівників відділень, які обіймають посади, пов'язані з виконання організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій;

4.2. забезпечити попередження осіб, які призначаються на посади або звільняються з посад, які пов'язані з виконання організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій про дотримання вимог фінансового контролю встановлених статтею 45 Закону України «Про запобігання корупції»;

4.3. здійснювати контроль за дотриманням вимог фінансового контролю у відділенні Фонду.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Євген ЧЕГЛАКОВ

Додаток 1

до наказу Фонду соціального захисту інвалідів

від 25.01.2021 № 5

ПОПЕРЕДЖЕННЯ

Я, _____

(прізвище, ім'я, по батькові та займана посада або посада на яку претендує у Фонді соціального захисту інвалідів)

попереджений про обов'язковість дотримання вимог фінансового контролю щодо подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, встановлених Законом України «Про запобігання корупції» та Порядком формування, ведення та оприлюднення (надання) інформації Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції 10.06.2016 № 3 (у редакції наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 12 грудня 2019 року № 168/19), зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 липня 2016 р. за № 959/29089.

« _____ » _____ 20 _____ р. _____

Пам'ятка

для працівників Фонду соціального захисту інвалідів

щодо подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та Порядку формування, ведення та оприлюднення (надання) інформації Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції 10.06.2016 № 3 (у редакції наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 12 грудня 2019 року № 168/19), зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 липня 2016 р. за № 959/29089 подають:

1) щорічну декларацію - декларація, яка подається відповідно до частини першої статті 45 Закону у період з 00 годин 00 хвилин 01 січня до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року, наступного за звітним роком. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому подається декларація, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року.

2) декларацію перед звільненням - декларація, яка подається відповідно до абзацу першого частини другої статті 45 Закону не пізніше двадцяти робочих днів з дня припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або іншої діяльності, зазначеної у підпунктах «а», «в» пункту 2 частини першої статті 3 Закону.

Така декларація охоплює період, який не був охоплений деклараціями, раніше поданими суб'єктом декларування, та містить інформацію станом на останній день такого періоду. Останнім днем такого періоду є день припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або іншої діяльності, зазначеної у підпунктах «а», «в» пункту 2 частини першої статті 3 Закону. Під раніше поданими деклараціями розуміються декларації, що були подані до Реєстру відповідно до Закону;

3) декларацію після звільнення - декларація, яка подається відповідно до абзацу другого частини другої статті 45 Закону до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року, наступного за звітним роком, у якому було припинено діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або іншу діяльність, зазначену у підпунктах «а», «в» пункту 2 частини першої статті 3 Закону. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому подається декларація, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року. Інформація про місце роботи (проходження служби) та займану посаду суб'єкта декларування у такій декларації зазначається відповідно до місця роботи (проходження служби) та займаної посади, перебування (проходження) на яких зумовили обов'язок подання такої декларації;

4) декларацію кандидата на посаду - декларація, яка подається відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону до призначення або обрання особи на посаду. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому особа подала заяву на зайняття посади, якщо інше не передбачено законодавством, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року.

Додаток 2
до наказу Фонду соціального
захисту інвалідів
від 28.01.2021 № 5

Уповноваженому з
антикорупційної діяльності
Фонду соціального захисту
інвалідів

Відділ по роботі з персоналом
Фонду соціального захисту
інвалідів

**Інформація про осіб, які призначаються/звільняються з посад
у Фонді соціального захисту інвалідів**

Відповідно до наказу Фонду соціального захисту інвалідів від _____
№ _____
(прізвище, ім'я по батькові особи, податковий номер, дата та місце народження)

_____ (адреса зареєстрованого та фактичного місця проживання, номер телефону (особистий та службовий))
призначено на посаду/звільнено з посади _____
(найменування посади)

Додаток: копія наказу про призначення/звільнення.

Посада

підпис

Дата