

Запобігання проявам корупції



Підготовано уповноваженим з антикорупційної
діяльності Фонду соціального захисту інвалідів
Людмилою КОВАЛЬЧУК

2020



Нормативно-правове регулювання

ЗАКОН УКРАЇНИ ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ



Правові та організаційні засади функціонування системи запобігання корупції, зміст і порядок застосування превентивних антикорупційних механізмів, правила щодо усунення наслідків корупційних правопорушень визначені основним антикорупційним нормативно-правим актом - Законом України «Про запобігання корупції» від 14 жовтня 2014 року №1700-VII (далі - Закон)

КОРУПЦІЯ

- Використання особою, уповноваженою на виконання функцій держави або місцевого самоврядування чи особою, яка для цілей Закону прирівнюється до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (в т.ч. посадові особи юридичних осіб публічного права), наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з цим можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди, зазначеній вище особі, або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей

Заходи запобігання та виявлення корупції

- прийняття антикорупційної програми (ст.19 Закону);
- запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (ст.28-34 Закону);
- дотримання правил етичної поведінки (розділ VI Закону);
- організація роботи з викривачами, зокрема щодо внесення повідомлень про корупцію, забезпечення їх розгляду, захисту викривачів (розділ VIII Закону);
- заборона на одержання пільг, послуг і майна (ст.54 Закону);
- Забезпечення прозорості та доступу до інформації (ст.60 Закону);
- Своєчасне виявлення та скасування актів та правочинів, які видані, прийняті та укладені з порушенням вимог Закону (ст.67 Закону)



Конфлікт інтересів



Потенційний конфлікт інтересів

- наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень

Реальний конфлікт інтересів

- суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення або невчинення дій під час виконання зазначених повноважень

Приватний інтерес особи

Будь який майновий чи не майновий інтерес особи, у тому числі

зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними і юридичними особами, у тому числі

У зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях

**ЗАПОБІГАННЯ
КОРУПЦІЇ**



Фінансовий контроль



Посадові особи юридичних осіб публічного права зобов'язані дотримуватися вимог фінансового контролю, встановлених ст.45 Закону шляхом заповнення декларацій на офіційному веб-порталі НАЗК:

- щорічно до 01 квітня за минулий рік;
- кандидата на посаду (до призначення на відповідну посаду);
- за період не охоплений попередніми деклараціями (при припиненні діяльності);
- наступного року після звільнення з посади за минулий рік з дотриманням вимог встановлених для подання щорічних декларацій.

ОБМЕЖЕННЯ для осіб уповноважених на виконання функцій держави

- ❑ щодо використання службових повноважень чи свого становища (ст.22 Закону);
- ❑ **щодо одержання неправомірної вигоди або подарунка (ст.23-24 Закону);**
- ❑ щодо суміщення і сумісництва з іншими видами діяльності (ст.25 Закону);
- ❑ після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування (ст.26 Закону);
- ❑ спільної роботи близьких осіб (ст.27 Закону).

Обмеження щодо одержання подарунків



Подарунок - грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги нематеріальні активи, які надають/одержують безоплатно або за ціною, нижчою ніж мінімальна

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ

безпосередньо або через інших фізичних осіб вимагати, просити і одержувати від фізичних або юридичних осіб подарунки для себе або для своїх близьких осіб, у зв'язку із здійсненням діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави

одержувати подарунки, якщо особа, яка дарує перебуває у підпорядкуванні

Заборона на отримання подарунків не поширюється:

- на подарунки, які відповідають загально визнаним уявленням про гостинність;
- якщо вартість подарунків не перевищує один прожитковий мінімум для працездатних осіб, встановлений на день прийняття подарунка (одноразово);
- якщо сукупна вартість подарунків отриманих від однієї особи (групи осіб) протягом року не перевищує двох прожиткових мінімумів, встановлених для працездатної особи на 1 січня того року, в якому прийняті подарунки;
- даруються близькими особами;
- одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, виграші призи, премії, бонуси.

Загальновізанані уявлення про гостинність

- ділові дарунки (сувеніри);
- прояви гостинності (запрошення на каву або вечерю), які використовуються для налагодження ділових відношень і зміцнення робочих стосунків.

А

не від підлеглих

Л

не приймаються на регулярній основі

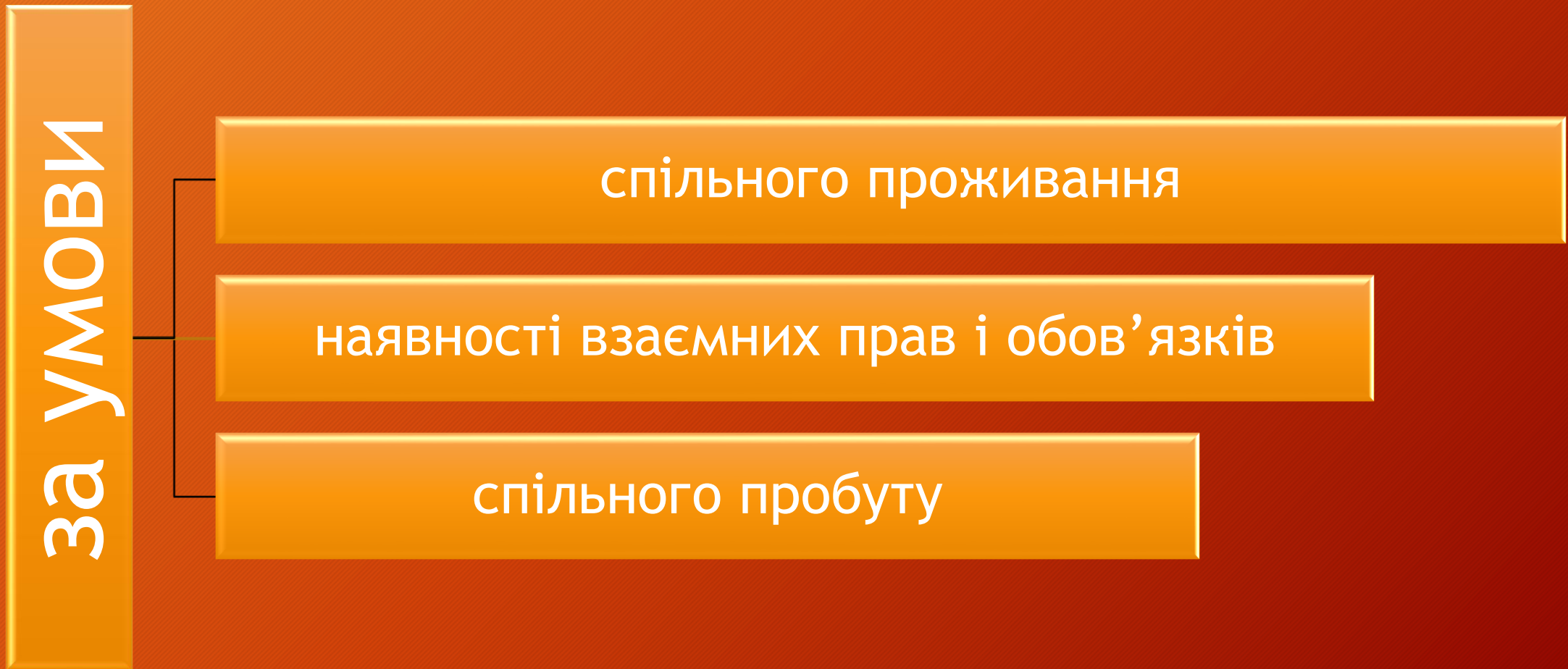
Е

не впливають на об'єктивність і неупередженість особи при прийнятті рішень і вчиненні дій

Дарунки (незалежно від вартості) близьких осіб

1. Чоловік (дружина)
2. Батько (мати)
3. Вітчим (мачуха)
4. Син (дочка)
5. Пасинок (падчерка)
6. Рідний (двоюрідний) брат
7. Рідна (двоюрідна) сестра
8. Рідний брат (сестра) дружини (чоловіка)
9. Племінник (племінниця)
10. Рідний дядько (тітка)
11. Дід (баба)
12. Прадід (прабаба)
13. Внук (внучка)
14. Правнук (правнучка)
15. Зять (невістка)
16. Тесть (теща)
17. Свекор (свекруха)
18. Батько та мати дружини (чоловіка) сина (дочки)
19. Усиновлювач (усиновлений)
20. Опікун (піклувальник)
21. Особа, яка перебуває під опікою або піклуванням

До близьких осіб відносяться й інші особи



Дозволено одержувати подарунки як:

- ❑ загальнодоступні знижки на товари
- ❑ загальнодоступні послуги
- ❑ загальнодоступні виграші
- ❑ призи
- ❑ премії
- ❑ бонуси



Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка



Посадові особи при надходженні пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, **ЗОБОВ'ЯЗАНІ** вжити таких заходів:

- ✓ відмовитися від пропозиції;
- ✓ за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;
- ✓ залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;
- ✓ письмово повідомити про пропозицію безпосереднього керівника (за наявності) або керівника установи, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції



Подарунок, який розглядається як подарунок державі:

- якщо прийняла його уповноважена на це посадова особа;
- передається виключно в адміністративному приміщенні установи;
- упродовж місяця підлягає передачі матеріально-відповідальній особі із складанням акту приймання-передачі;
- підлягає оцінці відповідною комісією, яка діє в установі;
- підлягає бухгалтерському обліку і зберіганню у місці і в строки, визначені комісією (протокол засідання комісії у 3-денний строк затверджується наказом керівника).

Постанова Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2011 р. №1195

ДОВІДКОВО

- ✓ Офіційний веб-портал Фонду соціального захисту інвалідів
<https://www.ispf.gov.ua/diyalnist/zarobigannya-korupciyi>
- ✓ Офіційний веб-портал Національного агентства з питань запобігання корупції
<https://nazk.gov.ua/uk/>
- ✓ Державні реєстри, держателем яких є НАЗК:
 - <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>
 - <https://public.nazk.gov.ua/>



Контактні дані уповноваженого з антикорупційної діяльності Фонду соціального захисту інвалідів

Ел. пошта: uakd@ispf.gov.ua , тел. /044/ 361 97 40